

簡樸房規管理制度
寬限期登記及簡樸房認證
申請指引

2025 年 12 月（擬稿）

目錄

1. 引言	1
2. 定義	2
2.1 分間單位	2
2.2 樓宇單位	2
2.3 主樓宇單位	2
2.4 主建築物	2
2.5 簡樸房	2
2.6 擁有人	2
2.7 營運人	3
2.8 指明專業人士	3
2.9 參照建築圖則	4
3. 《簡樸房條例》的規管範圍	5
3.1 受規管的分間單位	5
3.2 《簡樸房條例》不適用的處所	5
4. 現存分間單位的主樓宇單位的寬限期登記	6
4.1 登記目的	6
4.2 登記期	6
4.3 寬限期	6
4.4 現存分間單位	6
4.5 登記資格	6
4.6 登記所需文件	6
4.7 索取寬限期登記申請表格	7
4.8 寬限期登記申請費用	7
4.9 遞交寬限期登記申請	7
4.10 登記結果	8
4.11 登記名單	8
4.12 變更已登記樓宇單位的資料	8
5. 現存分間單位的住宅租賃安排	9
6. 簡樸房認證	9
6.1 簡樸房認證申請所需文件	10
6.2 索取簡樸房認證申請表格	10
6.3 簡樸房認證申請費用	11
6.4 簡樸房的設計和建造	11
6.5 指明專業人士核證報告	13
6.6 地契條款及大廈公契條件	14
6.7 樓宇現況	14

6.8	遞交簡樸房認證申請	14
6.9	簡樸房認證申請結果	15
6.10	簡樸房名單	15
6.11	變更簡樸房／主樓宇單位的資料或狀況	15
6.12	簡樸房認證續期	16
6.13	其他注意事項	16
7.	查詢	18

附錄

附錄一 相關的申請表格、通知書及樓宇單位擁有人的書面同意
(樣本)

附錄二 簡樸房認證申請流程表

附錄三 簡樸房或主樓宇單位的狀況變更

1. 引言

1.1 《簡樸房條例》(第 658 章)於 2025 年 10 月 3 日刊憲，並於 2026 年 3 月 1 日起生效(除當中第 2 部有關違法出租分間單位罪行的條文於 2027 年 3 月 1 日起生效)。在簡樸房規管理制度下，分間單位須滿足相關的居住環境最低標準並獲認證為簡樸房方可合法出租(包括租賃及准許佔用任何處所而授予的合約下特許)，以確保相關分間單位能提供安全、衛生和合理的居住環境。

1.2 作為全面落實簡樸房規管理制度的過渡安排，簡樸房規管理制度為現存分間單位所處的樓宇單位設立為期 12 個月的登記期(即 2026 年 3 月 1 日至 2027 年 2 月 28 日)。已登記樓宇單位內的分間單位將獲給予劃一 36 個月的寬限期(即 2027 年 3 月 1 日至 2030 年 2 月 28 日)，以便樓宇單位／分間單位的擁有人／營運人進行改造工程和提交簡樸房認證申請。

1.3 本申請指引就樓宇單位的寬限期登記申請及分間單位的簡樸房認證申請，列明相關申請程序、所需文件／資料及注意事項，讓申請人參考。本申請指引於 2026 年 3 月 1 日生效。

1.4 本申請指引可於簡樸房專題網站(<https://www.bhu.gov.hk>)的「簡樸房規管理制度」項下的「申請指引」版面瀏覽及下載。

2. 定義

2.1 分間單位

住用建築物（指為居住用途而建或擬作居住用途的建築物及包括綜合用途建築物當中為居住用途而建或擬作居住用途的部分）的樓宇單位透過一或多於一牆壁或裝置（例如磚牆、金屬板、木板、間隔趟門、高身間隔櫃等，不論該裝置是否固定附着物、由何種物料製成、是否固定的及是否呈垂直平面狀），以該建築物的參照建築圖則中沒有顯示的方式分間或重新分間，及在該次分間或重新分間後，該樓宇單位內有兩個或以上被完全或在相當程度上圍封的隔間，而該等隔間當中，有至少兩個經設計各自作為獨立的住宅租賃的標的物及其中有至少一個由該次分間或重新分間所構成，則每一個該等隔間均屬分間單位。

2.2 樓宇單位

就某建築物而言，指在其參照建築圖則中劃定為或顯示為一個獨立單位（不論如何描述）的處所。

2.3 主樓宇單位

就某分間單位而言，指該分間單位所處的樓宇單位。

2.4 主建築物

就某分間單位或樓宇單位而言，指該分間單位或樓宇單位所處的建築物。

2.5 簡樸房

指有一項有效的簡樸房認證的分間單位。

2.6 擁有人

就某建築物內的某處所而言，指—

(a) 如建有該建築物的土地，被分成不分割份數，而該處所的獨有管有權，附連於該等不分割份數當中的某一份數（指明不分割份數）的擁有權—

- (i) 根據《土地註冊條例》(第 128 章)而在土地註冊處備存的登記冊，顯示為指明不分割份數的擁有人的人；或
- (ii) 其姓名或名稱，記入業權註冊紀錄(《土地業權條例》(第 585 章)第 2(1)條所界定者)為指明不分割份數的擁有人的人；或

(b) 如屬其他情況—

- (i) 根據《土地註冊條例》而在土地註冊處備存的登記冊，顯示為上述土地的擁有人的人；或
- (ii) 其姓名或名稱，記入業權註冊紀錄(《土地業權條例》(第 585 章)第 2(1)條所界定者)為上述土地的擁有人的人。

簡單而言，即於土地註冊處備存的相關登記冊或業權註冊紀錄顯示為有關不分割份數或有關土地的擁有人的人。

2.7 營運人

就某分間單位而言，指將該分間單位出租作居住用途的人，或任何其他不時有權因着將該分間單位出租作該用途而收取租金的人士。營運人可能包括主樓宇單位／分間單位的擁有人、二房東、地產代理或任何其他與租戶訂立住宅租賃協議的人士。

2.8 指明專業人士

指《簡樸房條例》附表 3 所指明的人當中的任何人，即(a)名列於建築師註冊管理局設置及備存的註冊建築師註冊紀錄冊的人；(b)名列於工程師註冊管理局設置及備存的註冊專業工程師註冊紀錄冊，並屬建造、屋宇裝備、土木、消防或結構工程界別的人；及(c)名列於測量師註冊管理局設置及備存的註冊專業測量師註冊紀錄冊，並屬建築測量組別的人。

2.9 參照建築圖則

- (a) 就在《簡樸房條例》在憲報刊登當日（即 2025 年 10 月 3 日，下稱「刊憲日」）之前，有屋宇署發出佔用許可證（俗稱「入伙紙」）的現存建築物，指在刊憲日當日該建築物最新近獲建築事務監督所批准的建築圖則。
- (b) 就在刊憲日之前，有房屋署或隸屬房屋局常任秘書長辦公室的獨立審查組（下稱「獨立審查組」）發出佔用建築物的批准書或同意書的現存建築物，指在刊憲日當日該建築物的最新近獲准建築圖則。
- (c) 在確定上述(a)及(b)項的現存建築物的哪一份獲准建築圖則在刊憲日是某建築物的最新近獲准建築圖則時，若樓宇單位曾進行改動或加建工程，而有關工程於刊憲日前獲證明已完成並獲建築事務監督發出該項證明的確認書，則由建築事務監督就相關工程所批准的建築圖則會被視為最新近獲准建築圖則。
- (d) 就任何其他建築物而言，參照建築圖則指：
 - (i) 屋宇署為該建築物發出入伙紙當日該建築物最新近獲建築事務監督所批准的建築圖則；或
 - (ii) 獨立審查組就着該建築物的佔用而發出批准書或同意書當日該建築物最新近獲准建築圖則。
- (e) 「小型工程監管制度」下提交的建築圖則不會被視作參照建築圖則。

3. 《簡樸房條例》的規管範圍

3.1 受規管的分間單位

簡樸房規管制度適用於住用建築物（指為居住用途而建或擬作居住用途的建築物及包括綜合用途建築物當中為居住用途而建或擬作居住用途的部分）的樓宇單位內的分間單位。任何人以書面或口頭租賃將樓宇單位內兩個或以上的分間單位根據獨立的住宅租賃出租，便會受《簡樸房條例》所規管。

3.2 《簡樸房條例》不適用的處所

- (a) 《簡樸房條例》附表 4 第 2 部所指明的處所，即床位寓所、酒店或賓館、安老院、殘疾人士院舍、幼兒中心、藥物倚賴者治療康復中心，以及其他類似的處所等已受其他現行法定制度規管的處所；
- (b) 非住用建築物（包括商業大廈及工業大廈）或綜合用途建築物的非作居住用途的部分；
- (c) 沒有獲准建築圖則的建築物或處所（包括新界豁免管制屋宇（例如「丁屋」）和寮屋）；及
- (d) 違反《建築物條例》（第 123 章）建成並位於天台、平台、後巷、天井或庭院等的僭建物。

4. 現存分間單位的主樓宇單位的寬限期登記

4.1 登記目的

寬限期登記制度是逐步落實簡樸房規管理制度的過渡安排，現存分間單位的主樓宇單位經登記後，當中所有分間單位將獲給予劃一的寬限期，以便有時間進行改造工程以符合居住環境最低標準，以及提交簡樸房認證申請。

4.2 登記期

登記期指《簡樸房條例》生效當日起計的 12 個月，即 2026 年 3 月 1 日至 2027 年 2 月 28 日。

4.3 寬限期

寬限期指登記期完結後起計的 36 個月，即 2027 年 3 月 1 日至 2030 年 2 月 28 日。

4.4 現存分間單位

現存分間單位指在刊憲日當日或之前三個月內（即 2025 年 7 月 4 日至 2025 年 10 月 3 日），是住宅租賃的標的物的分間單位。

4.5 登記資格

如某樓宇單位內有現存分間單位，該樓宇單位便符合登記資格。申請可由樓宇單位的唯一擁有人、其中一名共同擁有人，或一名取得該樓宇單位所有擁有人書面同意的人士提出。如申請人是樓宇單位的其中一名共同擁有人，則須提交其餘所有共同擁有人的書面同意。樓宇單位擁有人的書面同意樣本見附錄一。

4.6 登記所需文件

- (a) 已填妥並於 2026 年 3 月 1 日或之後簽署的申請表格（表格 REG-01；樣本見附錄一）。申請人必須填妥表格甲部至丁部，並根據其了解盡量填寫表格戊部有關分間單位的資料；

- (b) 申請人的身份證明文件副本(即香港身份證或護照副本；如申請人為公司，則須提供其商業登記證副本)；
- (c) 樓宇單位的業權證明(例如在土地註冊處取得的最新土地登記冊／業權註冊紀錄)；
- (d) 已獲差餉物業估價署批署的租賃通知書（表格 AR2）副本¹或租賃協議副本；及
- (e) 樓宇單位擁有人的書面同意副本（如適用）。

4.7 索取寬限期登記申請表格

申請人可透過以下方式取得寬限期登記申請表格（表格 REG-01）：

- (a) 於簡樸房專題網站(<https://www.bhu.gov.hk>)下載；
- (b) 於辦公時間內（星期一至星期五上午 9 時至下午 6 時，公眾假期除外）前往房屋局分間單位專責小組辦事處索取[地址稍後提供]；或
- (c) 於簡樸房專題網站所公布的指定分間單位區域服務隊或社區客廳索取。

4.8 寬限期登記申請費用

為鼓勵現存分間單位的主樓宇單位的擁有人盡早進行登記，於登記期內作出登記費用全免。

4.9 遞交寬限期登記申請

申請人可於 2026 年 3 月 1 日起透過以下方式遞交申請：

- (a) 郵寄至房屋局分間單位專責小組[郵寄地址稍後提供]；

¹ 根據《業主與租客（綜合）條例》（第 7 章）第 IVA 部，受規管租賃的業主須在有關租賃的租期開始後的 60 日內，向差餉物業估價署提交填妥的表格 AR2。

- (b) 於辦公時間內（星期一至星期五上午 9 時至下午 6 時，公眾假期除外）放入設置於房屋局分間單位專責小組辦事處的投遞箱 [[地址稍後提供](#)]；或
- (c) 如申請人已登記「智方便+」，可前往簡樸房專題網站（<https://www.bhu.gov.hk>）填寫、簽署和遞交電子表格及相關文件。

4.10 登記結果

房屋局一般會在收妥全部所需文件後的 15 個工作天內完成處理申請並向申請人發出通知書告知申請結果。

4.11 登記名單

為便利分間單位住戶和公眾人士識別樓宇單位是否已登記，已登記樓宇單位的地址會在簡樸房專題網站（<https://www.bhu.gov.hk>）上公布。

4.12 變更已登記樓宇單位的資料

為確保房屋局能夠聯絡已登記樓宇單位的擁有人或相關分間單位的營運人，若擁有人／營運人或其聯絡資料有任何變更，須在其知悉該項變更當日之後的 15 個曆日內向房屋局提交指明表格（表格 REG-02；樣本見附錄一）。相關表格可透過以下方式取得：

- (a) 於簡樸房專題網站（<https://www.bhu.gov.hk>）下載；或
- (b) 於辦公時間內（星期一至星期五上午 9 時至下午 6 時，公眾假期除外）前往房屋局分間單位專責小組辦事處索取 [[地址稍後提供](#)]。

如擁有人／營運人已登記「智方便+」，亦可選擇前往「簡樸房」專題網站（<https://www.bhu.gov.hk>）填寫、簽署和遞交電子表格及相關文件。

5. 現存分間單位的住宅租賃安排

- (a) 簡樸房規管理制度設有以下的倒數期（即寬限期的最後 6 個月，即 2029 年 9 月 1 日至 2030 年 2 月 28 日）安排：在刊憲日或之前就已登記樓宇單位內的分間單位訂立的住宅租賃，在《業主及租客（綜合）條例》第 IVA 部下的四年租住權保障會在寬限期屆滿之前完結。
- (b) 在刊憲日之後就已登記樓宇單位內的分間單位訂立的新住宅租賃，若相關分間單位在倒數期開始時仍未取得簡樸房認證，則當日仍生效的住宅租賃會被自動終止。相關分間單位租客可向營運人追討相等於三個月租金或餘下租期的總租金的賠償（以較低者為準）。
- (c) 在倒數期期間，已登記樓宇單位內尚未取得簡樸房認證的分間單位不可訂立新住宅租賃，否則相關營運人須負上刑事責任。

6. 簡樸房認證

在《簡樸房條例》下，分間單位須符合有關內部樓面面積、樓底淨高度、消防安全、結構安全（即荷載）、廁所、供水點、照明和通風及水電錶的居住環境最低標準，及經證明任何從關乎該分間單位或其主樓宇單位的指明法定命令、通知或指示中產生的法律責任已獲解除，並取得簡樸房認證，方可合法出租作居住用途。有關居住環境最低標準的具體要求，可參閱房屋局發出的《簡樸房規管理制度居住環境最低標準實務守則》。

如現存分間單位已符合居住環境最低標準，主樓宇單位／分間單位的擁有人／營運人可於 2026 年 3 月 1 日起作出簡樸房認證申請。如現存分間單位未能符合居住環境最低標準，相關擁有人／營運人可先就相關樓宇單位作出寬限期登記，並在寬限期內完成分間單位所需的改造工程以符合居住環境最低標準，再作出簡樸房認證申請。

簡樸房認證申請可由樓宇單位的唯一擁有人、其中一名共同擁有人，或一名取得該樓宇單位的所有擁有人書面同意的人士提出。如申請人是樓宇單位的其中一名共同擁有人，則須提交其餘所有共同擁有人的書面同意。申請人可就樓宇單位內的分間單位一併申請簡樸房認證，或按單位的狀況，就每個分間單位獨立申請簡樸房認證。樓宇單位擁有人的書面同意樣本見附錄一。

6.1 簡樸房認證申請所需文件

- (a) 已填妥並於 2026 年 3 月 1 日或之後簽署的申請表格（表格 BHU-01；樣本見附錄一）；
- (b) 申請人的身份證明文件副本（即香港身份證或護照副本；如申請人為公司，則須提供其商業登記證副本）；
- (c) 樓宇單位的業權證明（例如在土地註冊處取得的最新土地登記冊／業權註冊紀錄）；
- (d) 指明專業人士核證報告（詳情見本申請指引第 6.5 段）；及
- (e) 樓宇單位擁有人的書面同意副本（如適用）。

申請人應確保所需文件及資料齊備才提交申請。欠缺所需文件／資料的申請可能會被退回，已繳交的認證費用將不獲退還。屆時申請人將需要重新提交申請及繳付認證費。

6.2 索取簡樸房認證申請表格

申請人可透過以下方式取得申請表格（表格 BHU-01）：

- (a) 於簡樸房專題網站（<https://www.bhu.gov.hk>）下載；
- (b) 於辦公時間內（星期一至星期五上午 9 時至下午 6 時，公眾假期除外）前往房屋局分間單位專責小組辦事處索取[地址稍後提供]；或
- (c) 於簡樸房專題網站所公布的指定分間單位區域服

務隊或社區客廳索取。

6.3 簡樸房認證申請費用

每個分間單位的簡樸房認證申請費用為 3,000 元。為鼓勵樓宇單位／分間單位的擁有人／營運人盡早進行登記及取得簡樸房認證，在 2029 年 2 月 28 日或之前提交的簡樸房認證申請，可獲不同程度的費用寬減／寬免，詳情如下：

提交 簡樸房認證申請日期	每間簡樸房認證申請費用		
	已登記樓宇單位內的分間單位		其他分間單位
	在 2026 年 3 月 1 日至 8 月 31 日期間提交寬限期 登記申請的已登記樓宇單 位內的分間單位	在 2026 年 9 月 1 日至 2027 年 2 月 28 日期間提 交寬限期登記申請的已登 記樓宇單位內的分間單位	
2026 年 3 月 1 日 至 2027 年 2 月 28 日	0 元 (全額寬免)	0 元 (全額寬免)	0 元 (全額寬免)
2027 年 3 月 1 日 至 2028 年 2 月 29 日	0 元 (全額寬免)	0 元 (全額寬免)	1,500 元 (半額費用)
2028 年 3 月 1 日 至 2029 年 2 月 28 日	0 元 (全額寬免)	1,500 元 (半額費用)	1,500 元 (半額費用)
2029 年 3 月 1 日起	3,000 元 (全額費用)	3,000 元 (全額費用)	3,000 元 (全額費用)

6.4 簡樸房的設計和建造

除另有訂明外，有關簡樸房的設計和建造，以及任何擬進行的改建和翻新工程須符合其他相關法例／守則／指引的相關規定／要求，並須根據相關法例規定由合資格人士及／或承建商進行。這些相關法例／守則／指引主要包括：

- 《建築物條例》及其附屬法例，以及由屋宇署發出的作業守則、指引及《認可人士、註冊結構工程師及註冊岩土工程師作業備考》——如擬進行的工程屬於小型工程（例如豎設用磚建造的非承重間隔牆、鋪設實心地台以加厚樓板或豎設／改動排水渠的工程），有關工程須按照「小型工程監管制度」的簡化規定進行，擁有人／營運人須委任訂明建築專業人士或訂明註冊承建商進行設計及監督工程。如工程不屬於小型工程項目且改動／加建工程涉及樓宇的結構，擁有人須委任認可人

士及註冊結構工程師製備圖則，並在獲得屋宇署批准圖則及同意展開工程後，才可以由註冊承建商按照批准圖則進行工程；

- (b) 《消防安全（建築物）條例》（第 572 章）及相關守則—擬進行的建築工程應按照《建築物條例》的規定進行；
- (c) 《消防條例》（第 95 章）及其附屬法例和相關通函／守則／指引—消防裝置或設備的裝置、保養、修理或檢查須由註冊消防裝置承辦商進行；
- (d) 《電力條例》（第 406 章）及其附屬法例和相關守則—如需進行電力工程或工作，須僱用註冊電業承辦商進行；及
- (e) 《水務設施條例》（第 102 章）及其附屬法例—如需建造、安裝、更改、或拆除內部供水系統，須由持牌水喉匠申請及由指定人士進行。

申請人應注意，即使分間單位已符合居住環境最低標準，如其設計或布局明顯不足以提供安全、衛生和合理的居住環境（例如居住空間的面積或布局明顯不足以放置睡床和提供基本的起居空間），房屋局會因應實際情況考慮是否拒絕批准該分間單位的簡樸房認證申請。因此，擁有人／營運人應就其分間單位的設計和相關改建／翻新工程，徵詢指明專業人士的意見。有關簡樸房認證申請的流程見附錄二。

6.5 指明專業人士核證報告

申請人在申請簡樸房認證時，必須委任一名指明專業人士擬備報告，證明分間單位已符合居住環境最低標準，及任何從關乎該分間單位或其主樓宇單位的指明法定命令、通知或指示中產生的法律責任已獲解除。

指明專業人士在擬備核證報告前，應參閱房屋局發出的《簡樸房規管制度居住環境最低標準實務守則》，以了解居住環境最低標準的具體要求。

指明專業人士須為分間單位及通往分間單位的室內走廊（如有）進行核證。指明專業人士亦應查閱土地登記冊、屋宇署及消防處網頁，並向擁有人了解該分間單位及主樓宇單位的命令、通知或指示的遵辦狀況（如有）。

指明專業人士核證報告須記錄進行實地視察的日期（不早於 2026 年 3 月 1 日²）並包括以下內容及文件：

- (a) 主建築物位置圖、主樓宇單位的參照建築圖則、主樓宇單位及分間單位間隔圖及分間單位位置圖³；
- (b) 居住環境最低標準的核證清單；
- (c) 主樓宇單位、分間單位及相關主建築物公用地方的照片；
- (d) 防煙門／防火門／防火間隔牆／不可燃物料牆與火相關特性的測試報告／評估報告（如適用）；
- (e) 獨立火警偵測器及滅火筒的有效消防裝置及設備證書（FS251）副本；
- (f) 結構評估報告，包括受影響部分的結構記錄圖則及結構計算記錄；

² 為免生疑問，分間單位的加建及改建工程可以在 2026 年 3 月 1 日前進行。

³ 分間單位位置圖須清楚顯示申請認證的分間單位、認證範圍及窗戶位置，並用不同顏色標示不同的分間單位。

- (g) 機械通風設施的通風評估報告（如適用）；
- (h) 已安裝水務署提供的獨立水錶的證明（相片／水費單／安裝獨立水錶的完工證明書）；及
- (i) 已由電力公司安裝獨立電錶的證明（相片／電費單）。

指明專業人士核證報告的範本可於簡樸房專題網站（<https://www.bhu.gov.hk>）下載。

指明專業人士應在完成實地視察後的 14 個曆日內簽發核證報告並將報告交付申請人。申請人應在收到核證報告後的 28 個曆日內將核證報告連同本申請指引第 6.1 段所列的其他文件一併提交予房屋局。

6.6 地契條款及大廈公契條件

申請人有責任確保其用作簡樸房用途的分間單位，已符合相關地契條款及大廈公契的規定⁴。申請人必須留意地契條款及大廈公契屬具法律約束力的文件。在民事訴訟中，申請人或會被法庭頒令終止其簡樸房的住宅租賃。

6.7 樓宇現況

如分間單位的主建築物的公用部分，有嚴重的安全問題（例如結構性裂縫、有嚴重欠妥的排水渠、僭建物阻塞逃生途徑等），或其他對生命或財產構成迫切危險或風險的情況，房屋局會因應實際情況考慮是否批准該分間單位的簡樸房認證申請。

6.8 遞交簡樸房認證申請

申請人可透過以下任何方式遞交申請：

- (a) 郵寄至房屋局分間單位專責小組 [郵寄地址稍後提供]；

⁴ 申請人可按需要諮詢物業管理公司或相關專業人士，以了解有關地契條款及大廈公契的規定。

(b) 於辦公時間內（星期一至星期五上午 9 時至下午 6 時，公眾假期除外）放入設置於房屋局分間單位專責小組辦事處的投遞箱 [[地址稍後提供](#)]；或

(c) 如申請人已登記「智方便+」，可前往簡樸房專題網站（<https://www.bhu.gov.hk>）填寫、簽署和遞交電子表格及有關文件。

6.9 簡樸房認證申請結果

房屋局會在收妥全部所需文件及完成處理申請後向申請人發出通知書告知申請結果。處理申請所需時間視乎申請的複雜程度以及是否獲選取作審核等因素而定。如獲批准，簡樸房認證的有效期為五年。

6.10 簡樸房名單

為便利分間單位住戶及公眾人士識別分間單位是否已獲簡樸房認證，簡樸房的地址、位置圖及認證有效期會在簡樸房專題網站（<https://www.bhu.gov.hk>）上公布。

6.11 變更簡樸房／主樓宇單位的資料或狀況

變更資料

為確保房屋局能夠聯絡簡樸房的擁有人／營運人，若擁有人／營運人或其聯絡資料有任何變更，須在其知悉該項變更當日之後的 15 個曆日內向房屋局提交指明表格（表格 BHU-02；樣本見附錄一）。

變更狀況

如簡樸房或其主樓宇單位的狀況有所變更，而該項變更可能令該簡樸房不再符合居住環境最低標準，擁有人／營運人除了要在其知悉該項變更當日之後的 15 個曆日內向房屋局提交指明表格（表格 BHU-02），視乎狀況變更的性質和程度，房屋局或會要求簡樸房的營運人在指明時間內提交指明專業人士的核證報告，證明儘管有相關狀況變改，該簡樸房實際上仍然符合居住環境最低標準。有關不同狀況變更相應需採取的行動見附錄三。

表格 BHU-02 可透過以下方式取得：

- (a) 於簡樸房專題網站 (<https://www.bhu.gov.hk>) 下載；或
- (b) 於辦公時間內（星期一至星期五上午 9 時至下午 6 時，公眾假期除外）前往房屋局分間單位專責小組辦事處索取 [地址稍後提供]。

如擁有人／營運人已登記「智方便+」，亦可選擇前往簡樸房專題網站 (<https://www.bhu.gov.hk>) 填寫、簽署和遞交電子表格及有關文件。

6.12 簡樸房認證續期

簡樸房認證的續期申請必須在該認證的有效期屆滿前三至六個月內以續期申請表格（表格 BHU-01A；樣本見附錄一）提出，所須文件與認證申請的要求相同。每間簡樸房的認證續期申請費用為 2,400 元。房屋局會向成功續期的簡樸房發出續期通知書，認證續期有效期為五年。

表格 BHU-01A 可透過以下方式取得：

- (a) 於簡樸房專題網站 (<https://www.bhu.gov.hk>) 下載；或
- (b) 於辦公時間內（星期一至星期五上午 9 時至下午 6 時，公眾假期除外）前往房屋局分間單位專責小組辦事處索取 [地址稍後提供]。

如擁有人／營運人已登記「智方便+」，亦可選擇前往簡樸房專題網站 (<https://www.bhu.gov.hk>) 填寫、簽署和遞交電子表格及遞交有關文件。

6.13 其他注意事項

如原用作／擬用作簡樸房的樓宇單位因簡樸房認證未有續期、認證被取消，又或待決的認證申請被拒絕等原因而不再用作簡樸房用途，則居住環境最低標準不會再適用於有關單位。若有關擁有人欲使用該樓宇單位

作簡樸房以外的居住用途，便須符合《建築物條例》的相關要求。倘若擁有人沒有符合相關要求，屋宇署可行使《建築物條例》第 24(1)、24AA(1)及 24C(1)條的權力，並根據署方的執法政策，按「風險為本」的務實方針，優先處理對生命財產明顯構成威脅或迫切危險、新建成或構成嚴重衛生或環境滋擾等個案。



7. 查詢

市民可透過以下途徑了解／查詢簡樸房規管理制度的詳情：

- (a) 瀏覽簡樸房專題網站 (<https://www.bhu.gov.hk>) 可經下方二維碼進入；



- (b) 電郵至 bhu@hb.gov.hk；
- (c) 查詢電話：3611 0248；
- (d) 郵寄至房屋局分間單位專責小組 [郵寄地址稍後提供]；或
- (e) 於辦公時間內（星期一至星期五上午 9 時至下午 6 時，公眾假期除外）到訪房屋局分間單位專責小組辦事處 [地址稍後提供]。

相關的申請表格、通知書及樓宇單位擁有人的書面同意

Relevant application forms, notification and written consent of flat owner

寬限期登記申請 Grace-period Registration

表格編號 Form no.	表格 Form
REG-01	寬限期登記申請表格 Application Form for Grace-period Registration
REG-02	已登記樓宇單位資料變更通知書 Notification of Change in Particulars of a Registered Flat

簡樸房認證申請 Basic-housing-unit Recognition

表格編號 Form no.	表格 Form
BHU-01	簡樸房認證申請表格 Application Form for Basic Housing Unit Recognition
BHU-01A	簡樸房認證續期申請表格 Application Form for Renewal of Basic Housing Unit Recognition
BHU-02	簡樸房資料變更通知書 Notification of Change in Particulars of Basic Housing Units

樓宇單位擁有人的書面同意 Written Consent of Flat Owner (僅供參考)

表格編號 Form no.	表格 Form
Consent-01	樓宇單位擁有人的書面同意 Written Consent of Flat Owner

收表日期	:	_____
Date Received	:	_____
申請編號	:	_____
Application Number		

寬限期登記申請表格 Application Form for Grace-period Registration

申請須知 Notes for Application

- 請以正楷填寫本表格，並在適當方格內加上「✓」號。填寫前，請細閱本申請須知及注意事項。如有需要，請填寫附加頁，隨本表格一併呈交，並註明附加頁數。
Read this Notes for Application and the Matters to Note, complete this form in BLOCK LETTERS and tick (✓) the appropriate boxes. If necessary, please fill in the additional sheets and state the number of additional sheet(s).
- 登記期由 2026 年 3 月 1 日至 2027 年 2 月 28 日止。
Registration period is from 1 March 2026 to 28 February 2027.
- 寬限期登記只適用於私人住用建築物或綜合用途建築物的住用部分內的樓宇單位。位於綜合用途建築物的非住用部份、商業大廈、工業大廈及非法構築物（包括寮屋及違反《建築物條例》（第 123 章）建成並位於天台、平台、後巷、天井或庭院等的僭建物）、或於新界豁免管制屋宇內的任何單位，均不符合登記資格。
Grace-period registration is only applicable to a flat in a private domestic building or in the domestic part of a composite building. Flats located in the non-domestic part of a composite building, commercial buildings, industrial buildings, illegal structures (including squatter structures and unauthorised building works located at rooftops, flat roofs, lanes, light wells, yards, etc. constructed in contravention of the Buildings Ordinance (Cap. 123)), and in any storeys of New Territories Exempted Houses are NOT eligible for registration.
- 樓宇單位必須在 **2025 年 7 月 4 日至 2025 年 10 月 3 日** 日期間，有至少一份生效的分間單位住宅租賃，才符合登記資格。申請人須提供已獲差餉物業估價署批署的租賃通知書（表格 AR2）及／或租賃協議的副本作證明。
To be eligible for registration, the residential flat must have at least one valid domestic tenancy of a subdivided unit at any time during the period from **4 July 2025 to 3 October 2025**. The applicant is required to provide copies of the Notice of Tenancy (Form AR2) endorsed by the Rating and Valuation Department and/or tenancy agreement as proof.
- 如申請人是樓宇單位的其中一名共同擁有人，須提交其餘所有共同擁有人的書面同意。如申請人並非該樓宇單位的擁有人，須提交該樓宇單位所有擁有人的書面同意。
If the applicant is one of the co-owners of the flat, he/she must provide the written consent of all the remaining co-owner(s). If the applicant is not an owner of the flat, he/she must provide the written consent of all the owner(s) of the flat.
- 除非特別註明，你必須填妥本表格的甲部至丁部並提供所要求的資料（包括所需文件核對表所列的文件）。假如你未能提供所需資料或文件，可能導致我們處理你所提交的文件時出現延誤，甚或導致我們無法處理你的申請。本表格戊部為選填部分，所收集的資料只用於統計用途，請根據你的了解盡量填寫。
Unless otherwise specified, it is obligatory for you to complete Parts A to D in this form and provide the required information (including the documents listed in the checklist of required documents). If you fail to provide the required information or document, delay may be caused in the processing of your submission or even render us unable to process your application. Completion of Part E in this form is optional. Details collected in Part E are for statistical purposes only, please fill in as much as possible based on your knowledge.
- 房屋局一般會在收妥全部所需文件後 15 個工作天內完成處理申請並向申請人發出通知書告知申請結果。
In general, Housing Bureau will complete the processing of the application and issue a notice on the result of the application to the applicant within 15 working days after receipt of all required documents.
- 寬限期為登記期完結後的 36 個月（即由 2027 年 3 月 1 日至 2030 年 2 月 28 日止）。成功登記的申請人應在寬限期完結前及早完成所需的改造工程，以讓已登記樓宇單位內的分間單位取得簡樸房認證。
Applicants who have successfully registered should complete early the necessary alteration works before the expiry of the grace period for the subdivided units in the registered flat to obtain basic-housing-unit recognition.

注意事項

- ##1. 任何人在作出的通知中，或在與該等通知有關連的情況下，作出虛假聲明或就重要事項作出失實陳述，即屬犯罪。
- 2. 樓宇單位獲寬限期登記，並不會損害其他政府部門進行執法或管制行動的權利，亦不會免除或影響有關單位或其所在的建築物有關的任何合約、契約或大廈公契，擁有人／營運人須自行確保單位符合相關法例、法定圖則、地契條款、大廈公契及租約條件的規定。
- 3. 根據《防止賄賂條例》（第201章），任何人士就《簡樸房條例》（第658章）下的寬限期登記或簡樸房認證，索取、提供或接受任何利益（例如金錢或饋贈等），即屬犯罪。

甲. 個人資料收集聲明

收集的目的

1. 房屋局使用透過本表格所獲得的個人資料作下列用途：
 - (a) 處理你在本表格中所提交的文件的相關事務；
 - (b) 方便房屋局與你聯絡；
 - (c) 用作實施《簡樸房條例》；及
 - (d) 用作研究、統計或其他類似用途。研究結果或由此得出的統計數據不會以可識別個人身份的形式發布。
2. 你必須提供本表格所要求的個人資料。假如你未能提供所需資料，可能導致處理你所提交的文件時出現延誤，甚或導致我們無法處理你的通知。

獲轉交資料的部門／人士

3. 本局可能會向其他政府決策局、部門、機構或任何人士披露你透過本表格所提供的個人資料，以作上述第1段所列的用途。
4. 為便利分間單位住戶及公眾人士識別個別樓宇單位是否已登記，已登記樓宇單位的地址會在「簡樸房」專題網站（<https://www.bhu.gov.hk>）上公布。

索閱個人資料

5. 根據《個人資料（私隱）條例》（第486章），你有權查閱及改正你所提交的個人資料。房屋局有權就有關要求收取合理費用。如要求查閱及改正你的個人資料，請透過致函（香港九龍何文田佛光街33號房屋委員會總部）或傳真（2761 6363）向部門資料保障主任提出。

乙. 填寫表格

1. 請填妥表格載列所有有關的部分，並在表格上簽署。
2. 如對本表格有任何疑問，請與房屋局分間單位專責小組聯絡。

丙. 提交方法

1. 郵寄至房屋局分間單位專責小組[郵寄地址稍後提供]。
2. 於辦公時間內（星期一至星期五上午9時至下午6時，公眾假期除外）放入設置於房屋局分間單位專責小組辦事處的投遞箱[地址稍後提供]。
3. 如申請人士已登記「智方便+」，可前往簡樸房專題網站（<https://www.bhu.gov.hk>）填寫、簽署和遞交電子表格及相關文件。

丁. 聯絡資料

房屋局分間單位專責小組辦事處（辦公時間：星期一至星期五上午9時至下午6時，公眾假期除外）

地址：[稍後提供]

電話：3611 0248

傳真：3702 0928

電郵：bhu@hb.gov.hk

Matters to Note

- ## 1. Any person who in or in connection with this notification makes any false declaration or makes any statement that is false in any material particular, shall be guilty of a criminal offence.
- 2. The grant of grace-period registration for a flat will not prejudice the power of other government departments to take enforcement or regulatory actions, or release or affect any contract covenant or deed of mutual covenant in respect of the flat. Owner(s)/operator(s) shall be responsible for ensuring that the flat complies with the relevant legislations, statutory plans, land lease conditions, deed of mutual covenant and tenancy conditions.
- 3. It is an offence under the Prevention of Bribery Ordinance (Cap. 201) for any person to solicit, offer or accept any advantages (e.g. money, gift, etc.) in connection with grace-period registration or basic-housing-unit recognition under the Basic Housing Units Ordinance (Cap. 658).

A. Personal Data Collection Statement

Purposes of Collection

1. The personal data provided by means of this form will be used by the Housing Bureau for the following purposes:
 - (a) activities relating to the processing of your submission in this form;
 - (b) facilitating communication between the Housing Bureau and yourself;
 - (c) for implementing the Basic Housing Units Ordinance; and
 - (d) for carry out research or prepare statistics, or for other similar purposes.
 The results of the research or the resulting statistics will not be made available in a form that would enable an individual to be identified.
2. It is obligatory for you to provide the information as required in the form. If you fail to provide the required information, delay may be caused in processing of your submission or even render us unable to process your application.

Classes of Transferees

3. The personal data you provided by means of this form may be disclosed to other government bureau, departments, organisations or any persons for the purposes mentioned in paragraph 1 above.
4. To facilitate households of subdivided units and members of the public to ascertain whether individual flats have been registered, the addresses of registered flats will be uploaded to the BHU thematic website (<https://www.bhu.gov.hk>).

Access to Personal Data

5. You have the right of access and correction with respect to the personal data as provided under the Personal Data (Privacy) Ordinance (Cap. 486). The Housing Bureau has the right to charge a reasonable fee for the processing of any request. If you wish to access or correct your personal data, please make a request to Departmental Data Protection Officer by post (Housing Authority Headquarters, 33 Fat Kwong Street, Ho Man Tin, Kowloon, Hong Kong) or by fax (2761 6363).

B. Completion of Form

1. Please ensure that all relevant parts of the form are duly completed, and the form is signed.
2. Enquiries regarding this form should be addressed to the Dedicated Team on Subdivided Units of the Housing Bureau.

C. Submission Methods

1. By post to Dedicated Team on Subdivided Units, Housing Bureau [postal address to be provided later].
2. Deposit in the drop-box at the office of the Dedicated Team on Subdivided Units of the Housing Bureau [address to be provided later] during office hours (from 9:00 a.m. to 6:00 p.m., Mondays to Fridays, except public holidays).
3. If the applicant has registered for "iAM Smart+", he/she may go to the BHU thematic website (<https://www.bhu.gov.hk>) to complete, sign and submit electronic forms and relevant documents.

D. Contact Details

The office of the Dedicated Team on Subdivided Units of the Housing Bureau (office hours: 9:00 a.m. to 6:00 p.m., Mondays to Fridays, except public holidays)

Address: [to be provided later]

Tel No.: 3611 0248

Fax No.: 3702 0928

Email: bhu@hb.gov.hk

寬限期登記申請所需文件核對表

Checklist of Required Documents for Grace-period Registration Application

為利便盡速辦理登記申請，請夾附下列全部所需的文件。除非另有註明，如申請人未能提交齊備的文件，申請可能會被拒絕。

To expedite processing of the registration application, please attach all the required documents as indicated below. Unless specified otherwise, the application may be refused if the applicant fails to provide all the required documents.

- (a) 申請人的身份證明文件副本 (申請人如屬個別人士，須提供其香港身份證或護照副本；或如申請人屬公司 (包括法人團體如有限公司、合夥；或其他不屬法團的團體)，則須提供其商業登記證副本)。請於身份證明文件副本上列明「副本」二字，當申請程序完成後，該文件會被銷毀。申請人亦可選擇親臨分間位專責小組辦事處遞交表格並出示其身份證明文件正本，以供辦事處職員查閱；
a copy of the proof of identity of the applicant(s) (copy of the HKID Card or passport if the applicant is an individual; copy of the business registration certificate if the applicant is a company (including a body corporate such as a limited company, a partnership; or other unincorporated body)). Please mark "COPY" on the copy of the proof of identity. The copy of the proof of identity will be kept until the application is completed. After which it will be destroyed. Alternatively, the applicant may submit the form in person to the office of the Dedicated Team on Subdivided Units and show the original identity document for checking by the staff;
- (b) 樓宇單位的業權證明 (例如在土地註冊處取得的最新土地登記冊／業權註冊紀錄)；
document showing the ownership of the flat (e.g. the latest land register/title register in the Land Registry);
- (c) 已獲差餉物業估價署批署的租賃通知書 (即表格 AR2) 及／或租賃協議的副本；及
copy of notice of tenancy (i.e. Form(s) AR2) endorsed by the Rating and Valuation Department and/or tenancy agreements; and
- (d) 擁有人的書面同意副本 (如適用)。
copy of a written consent of the owner(s) (if applicable)

甲部 申請資料

Part A – Application Details

(1) 樓宇單位的地址 (土地登記冊／業權註冊紀錄所載的地址)

Address of flat (address shown in the land register / title register)

室／單位 Flat/Unit :

8

樓層 Floor:

3

座 Block:

大廈名稱 Name of Building:

大東樓

屋苑名稱 Name of Estate:

街道門牌: 222

街道名稱:

東大街

Street No.:

Name of Street:

街道門牌 2: _____

街道名稱 2:

Street No. 2: _____

Name of Street 2:

街道門牌 3: _____

街道名稱 3:

Street No. 3: _____

Name of Street 3:

請根據土地登記冊的地址填寫。Please complete the address in accordance with the land register.

 香港 Hong Kong 九龍 Kowloon 新界 New Territories

* 請根據十八個區議會分區填寫樓宇單位所在的地區 (香港島的中西區、灣仔區、南區與東區；九龍的觀塘區、深水埗區、油尖旺區、黃大仙區和九龍城區；新界的離島區、荃灣區、元朗區、北區、沙田區、西貢區、葵青區、大埔區及屯門區)。

* Please fill in the district of the flat according to the 18 districts in Hong Kong (Central & Western, Wan Chai, Southern and Eastern on Hong Kong Island; Kwun Tong, Shum Shui Po, Yau Tsimi Mong, Wong Tai Sin and Kowloon City in Kowloon Peninsula; Islands, Tsuen Wan, Yuen Long, North, Sha Tin, Sai Kung, Kwai Tsing, Tai Po and Tuen Mun in the New Territories).

(2) 樓宇單位的分間單位數目 Number of subdivided units in the flat

4

填寫樓宇單位內的分間單位數目。

Fill in the number of subdivided units in the flat.

(3) 申請人資料

Applicant's Details

身份 Capacity 樓宇單位的唯一擁有人 Sole owner of the flat 樓宇單位的共同擁有人 (已獲其餘所有共同擁有人的書面同意) A co-owner of the flat (with written consent of all remaining co-owner(s))

獲樓宇單位所有擁有人書面同意的人士 A person with the written consent of all owner(s) of the flat

如申請人不是樓宇單位的唯一擁有人，申請人必須得到所有擁有人的書面同意。
If the applicant is not the sole owner of the flat, he/she must obtain the written consent of all owners of the flat.

姓名／公司名稱 Name / Company Name

中文 In Chinese

申清仁

英文 In English

(姓氏先行 Surname first)

SAN CHING YAN

身份證明 Proof of Identity

 香港身份證號碼 護照號碼 商業登記號碼

HKID No.

A123XXX(7)

Passport No.

Business Registration No.

通訊地址 Correspondence Address

室／單位 Flat/Unit :

3

樓層 Floor:

2

座 Block:

大廈名稱 Name of Building:

心田樓

屋苑名稱 Name of Estate:

田心村

街道門牌: 88

街道名稱:

田心街

地區: 沙田區

Street No.:

Name of Street:

District:

 香港 Hong Kong 九龍 Kowloon 新界 New Territories

香港流動電話號碼 (用作接收短訊) :

Hong Kong Mobile Tel. No (for receiving SMS):

1234 5678

請填上香港聯絡電話，以便接收短訊。Please fill in Hong Kong Mobile Tel. No for receiving SMS.

聯絡電話 Contact Tel. No:

1234 5678

電郵地址 E-mail:

abc@housing.com

乙部 樓宇單位擁有人資料（如申請人是樓宇單位的唯一擁有人，可無需填寫此部份）

Part B – Details of the Owner(s) of the Flat (this part need not be filled if the applicant is the sole owner of the flat)

擁有人 1 Owner 1

姓名／公司名稱 Name / Company Name

中文 In Chinese

翁祐仁

英文 In English

(姓氏先行 Surname first)

如通訊地址與申請人相同，可無需填寫地址欄位。
If the correspondence address is same as that of the applicant, the address need not be filled.

身份證明
Proof of Identity 香港身份證號碼

HKID No.

A234XXX(8)

 護照號碼

Passport No.

YUNG YAU YAN

 商業登記號碼

Business Registration No.

通訊地址 Correspondence Address

 與申請人的通訊地址相同（可無需填寫地址欄位）

Same as applicant's correspondence address (no need to fill in the address)

室／單位 Flat/Unit :

樓層 Floor:

座 Block:

大廈名稱 Name of Building:

屋苑名稱 Name of Estate:

街道門牌:
Street No.:街道名稱:
Name of Street:地區:
District: 香港 Hong Kong 九龍 Kowloon 新界 New Territories

香港流動電話號碼（用作接收短訊）：

Hong Kong Mobile Tel. No (for receiving SMS):

聯絡電話 Contact Tel. No:

電郵地址 E-mail:

擁有人 2 Owner 2

姓名／公司名稱 Name / Company Name

英文 In English

(姓氏先行 Surname first)

如申請人不是樓宇單位的唯一擁有人，例如共同擁有人，申請人須報其他擁有的資料。如有多於2位擁有人，請以附加頁填寫。
If the applicant is not the sole owner of the flat, such as a co-owner, he/she is required to fill in the details of other owners. If there are more than 2 owners, please fill in additional page.

中文 In Chinese

 香港身份證號碼

HKID No.

 護照號碼

Passport No.

 商業登記號碼

Business Registration No.

通訊地址 Correspondence Address

 與申請人的通訊地址相同（可無需填寫地址欄位）

Same as applicant's correspondence address (no need to fill in the address)

室／單位 Flat/Unit :

樓層 Floor:

座 Block:

大廈名稱 Name of Building:

屋苑名稱 Name of Estate:

街道門牌:
Street No.:街道名稱:
Name of Street:地區:
District: 香港 Hong Kong 九龍 Kowloon 新界 New Territories

香港流動電話號碼（用作接收短訊）：

Hong Kong Mobile Tel. No (for receiving SMS):

聯絡電話 Contact Tel. No:

電郵地址 E-mail:

如有附加頁，
請填上該部分的總頁數。
If additional pages are
attached, please complete the
total pages in this part.

附加頁 Additional 張 Page

內部 分間單位營運人資料 (如適用)

Part C – Details of Operator(s) of Subdivided Units (if applicable)

營運人指任何將分間單位出租作居住用途，或不時有權就出租分間單位收取租金的人士（例如分間單位的擁有人、二房東、地產代理等）。Operator means any person who lets a subdivided unit for habitation or who is from time to time entitled to receive rent for such letting (such as the owner, principal tenant, estate agent, etc.).

營運人 1 Operator 1 (分間單位房號 Room No. of Subdivided Unit(s) A-D)

姓名／公司名稱 Name / Company Name

中文 In Chinese

邢韻欣

英文 In English

(姓氏先行 Surname first)

YING WAN YAN

身份證明

 香港身份證號碼

Proof of Identity

HKID No.

A345XXX(9)

 護照號碼

Passport No.

 商業登記號碼

Business Registration No.

通訊地址 Correspondence Address

 與申請人的通訊地址相同 (可無需填寫地址欄位)

Same as applicant's correspondence address (no need to fill in the address)

室／單位 Flat/Unit :

樓層 Floor:

座 Block:

營運人指任何將分間單位出租作居住用途，或不時有權因着將該分間單位出租作該用途而收取租金的人士（例如分間單位的擁有人、二房東、地產代理等）。

例如:如你們是單位的共同擁有人又共同就分間單位出租收取租金 (即是營運人)，就要分別填寫營運人 1 及 2 的資料。

An operator means any person who lets a subdivided unit for habitation or who is from time to time entitled to receive rent for such letting (such as the subdivided unit owner, principal tenant, estate agent, etc.). For example: If you are co-owners of the flat and both receive rent for the letting of subdivided units (i.e. operators), you are required to fill in the details of operator 1 and 2.

電郵地址 E-mail:

營運人 2 Operator 2 (分間單位房號 Room No. of Subdivided Unit(s) _____)

姓名／公司名稱 Name / Company Name

中文 In Chinese

英文 In English

(姓氏先行 Surname first)

身份證明

 香港身份證號碼

Proof of Identity

HKID No.

 護照號碼

Passport No.

 商業登記號碼

Business Registration No.

通訊地址 Correspondence Address

 與申請人的通訊地址相同 (可無需填寫地址欄位)

Same as applicant's correspondence address (no need to fill in the address)

室／單位 Flat/Unit :

樓層 Floor:

座 Block:

大廈名稱 Name of Building:

屋苑名稱 Name of Estate:

街道門牌:

街道名稱:

Street No.:

Name of Street:

地區:

District:

 香港 Hong Kong 九龍 Kowloon 新界 New Territories

香港流動電話號碼 (用作接收短訊) :

Hong Kong Mobile Tel. No (for receiving SMS):

聯絡電話 Contact Tel. No:

電郵地址 E-mail:

如有附加頁，

請填上該部分的總頁數。

If additional pages are attached, please complete the total pages in this part.

附加頁 Additional

張 Page

丁部 申請人的聲明

Part D – Applicant's Declaration

本人謹此聲明：

I declare that:

(i) 本人／我們已閱讀並同意於注意事項內所列之條款。

I / We hereby declare that I/we have read through the content of this application form and understand the Matters to Note.

(ii) 本人／我們並謹此聲明，在本表格內填報的一切資料、所作的陳述及附上的文件全屬真實無訛，完整無漏。本人／我們同意房屋局及有關政府決策局／部門亦可利用這些資料進行統計調查及研究。

I / We declare that all particulars, statements and documents submitted in or in connection with this form are true, correct and complete. Consent is given that Housing Bureau and relevant Government Bureaux / Departments may make use of the information for statistical purposes.

申請人簽署／公司蓋印:

Signature of Applicant / Company's Chop: _____

申清仁

☞ 任何人如作出失實聲明，可能會被檢控**

Any person making a false declaration may be subject to prosecution.##

日期 (日／月／年) : 1.3.2026

Date (Day/Month/Year)

簽署前，請細閱各聲明事項。Please read the declaration carefully before signing.

戊部 分間單位資料 (可選擇填報)
Part E – Details of Subdivided Units (optional)

本部收集的資料只用於統計用途，請根據申請人的了解盡量填寫。

Details collected in this part are for statistical purposes only. Please fill in as much as possible based on the applicant's knowledge.

(1) 住戶資料 Household Details

分間 單位 Sub- divide d Unit (SDU)	分間 單位 房號 SDU Room No.	面積# Area#	租賃／許可期 Tenancy/Licence Period		申請人如知悉住戶資料及單位狀況，請盡量填寫，以便房屋局作統計用途。 Please fill in as much as possible of the details of household and flat conditions based on the applicant's knowledge for statistical purposes.				
			由 From 日／月／年 DD/MM/YYYY	至 To 日／月／年 DD/MM/YYYY	首租期／ 次租期 First Term Tenancy/ Second Term Tenancy	表格 AR2 租賃通知書檔號 (如有) Reference no. of Form AR2 - Notice of Tenancy (if available)	住戶 人數 Household size	住戶年齡 Age of residents	住戶是否已申請： 1. 公屋 2. 簡約公屋 3. 過渡性房屋 (可選多於一項) Resident has applied for: 1. Public Rental Housing 2. Light Public Housing 3. Transitional Housing (may choose more than one)
(1)	A	8	01/01/2025	31/12/2026	<input checked="" type="checkbox"/> 首 1 st <input type="checkbox"/> 次 2 nd	AR123	1	60 / / / /	是 Yes 1 <input checked="" type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 否 No <input type="checkbox"/>
(2)	B	8	01/02/2025	31/01/2027	<input checked="" type="checkbox"/> 首 1 st <input type="checkbox"/> 次 2 nd	AR234	1	30 / / / /	是 Yes 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 否 No <input checked="" type="checkbox"/>
(3)	C	10	01/03/2025	28/02/2027	<input type="checkbox"/> 首 1 st <input checked="" type="checkbox"/> 次 2 nd	AR345	2	40/39 / / / /	是 Yes 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 否 No <input type="checkbox"/>
(4)	D	12	01/04/2025	31/03/2027	<input type="checkbox"/> 首 1 st <input checked="" type="checkbox"/> 次 2 nd	AR456	3	40/39/10 / / / /	是 Yes 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 否 No <input type="checkbox"/>

內部樓面面積，即分間單位圍牆內所包含的面積，量度至圍牆的內表面，包括單位內的間牆和支柱，以及該單位的露台和廁所的面積。

Internal floor area, i.e. the floor area within the enclosing installations of the SDU measured from their interior face, including the area of all internal partitions and columns within the unit as well as balconies and toilets forming part of that unit.

(2) 樓層高度 Headroom

		分間單位 Subdivided Units			
		(1)	(2)	(3)	(4)
由樓面量度至天花板的高度至少達 2.3 米 The headroom measured from floor to ceiling is at least 2.3m		<input checked="" type="checkbox"/> 是 Y <input type="checkbox"/> 否 N	<input checked="" type="checkbox"/> 是 Y <input type="checkbox"/> 否 N	<input checked="" type="checkbox"/> 是 Y <input type="checkbox"/> 否 N	<input checked="" type="checkbox"/> 是 Y <input type="checkbox"/> 否 N
由樓面量度至任何橫樑的底面的高度至少達 2.0 米 The headroom measured from floor to the underside of any beam is at least 2.0m		<input checked="" type="checkbox"/> 是 Y <input type="checkbox"/> 否 N	<input checked="" type="checkbox"/> 是 Y <input type="checkbox"/> 否 N	<input checked="" type="checkbox"/> 是 Y <input type="checkbox"/> 否 N	<input checked="" type="checkbox"/> 是 Y <input type="checkbox"/> 否 N
					附加頁 Additional <input type="checkbox"/> 張 Page

(3) 消防安全 Fire Safety

(i) 樓宇單位大門是否防火門 The entrance door of the flat is a fire rated door	<input checked="" type="checkbox"/> 是 Y <input type="checkbox"/> 否 N <input type="checkbox"/> 不適用 N/A
(ii) 通往分間單位的室內走廊的淨闊度 Clear width of the internal corridor leading to each subdivided unit	0.9 米 m <input type="checkbox"/> 不適用 N/A
(iii) 樓宇單位共用走廊或共用空間 (如適用) 設有滅火筒 The common corridor or area (if any) within the flat is equipped with fire extinguisher(s)	<input checked="" type="checkbox"/> 是 Y <input type="checkbox"/> 否 N
(iv) 樓宇單位共用走廊或共用空間 (如適用) 設有獨立火警偵測器 The common corridor or area (if any) within the flat is equipped with stand-alone fire detector(s)	<input checked="" type="checkbox"/> 是 Y <input type="checkbox"/> 否 N

(v) 其他消防措施 Other fire safety measures	分間單位 Subdivided Units			
	(1)	(2)	(3)	(4)
分間單位的門為防火門 The door of the subdivided unit is a fire rated door	<input type="checkbox"/> 是 Y <input checked="" type="checkbox"/> 否 N	<input type="checkbox"/> 是 Y <input checked="" type="checkbox"/> 否 N	<input type="checkbox"/> 是 Y <input checked="" type="checkbox"/> 否 N	<input type="checkbox"/> 是 Y <input checked="" type="checkbox"/> 否 N
室內走廊的圍牆為實心牆 (即磚和石膏板, 不包括木板) The enclosing wall(s) on both sides of the internal corridor(s) is/are of solid construction (i.e. brick walls, gypsum plaster board, excluding wooden board)	<input checked="" type="checkbox"/> 是 Y <input type="checkbox"/> 否 N	<input checked="" type="checkbox"/> 是 Y <input type="checkbox"/> 否 N	<input checked="" type="checkbox"/> 是 Y <input type="checkbox"/> 否 N	<input checked="" type="checkbox"/> 是 Y <input type="checkbox"/> 否 N
分間單位和其他分間單位之間的分隔牆為實心牆 (即磚和石膏板, 不包括木板) The separating wall(s) with other subdivided unit(s) is/are of solid construction (i.e. brick walls, gypsum plaster board, excluding wooden board)	<input checked="" type="checkbox"/> 是 Y <input type="checkbox"/> 否 N	<input checked="" type="checkbox"/> 是 Y <input type="checkbox"/> 否 N	<input checked="" type="checkbox"/> 是 Y <input type="checkbox"/> 否 N	<input checked="" type="checkbox"/> 是 Y <input type="checkbox"/> 否 N
分間單位設有獨立火警偵測器 The subdivided unit is equipped with a stand-alone fire detector	<input type="checkbox"/> 是 Y <input checked="" type="checkbox"/> 否 N	<input type="checkbox"/> 是 Y <input checked="" type="checkbox"/> 否 N	<input type="checkbox"/> 是 Y <input checked="" type="checkbox"/> 否 N	<input type="checkbox"/> 是 Y <input checked="" type="checkbox"/> 否 N

(4) 通風及照明 Ventilation and Lighting

	分間單位 Subdivided Units			
	(1)	(2)	(3)	(4)
分間單位有可開啟的窗戶 The subdivided unit has openable window(s)	<input checked="" type="checkbox"/> 是 Y <input type="checkbox"/> 否 N	<input checked="" type="checkbox"/> 是 Y <input type="checkbox"/> 否 N	<input checked="" type="checkbox"/> 是 Y <input type="checkbox"/> 否 N	<input checked="" type="checkbox"/> 是 Y <input type="checkbox"/> 否 N
分間單位可開啟的窗戶開往室外 (如適用) The openable window of the subdivided unit open to external air (if applicable)	<input checked="" type="checkbox"/> 是 Y <input type="checkbox"/> 否 N	<input checked="" type="checkbox"/> 是 Y <input type="checkbox"/> 否 N	<input checked="" type="checkbox"/> 是 Y <input type="checkbox"/> 否 N	<input checked="" type="checkbox"/> 是 Y <input type="checkbox"/> 否 N

(5) 廁所 Toilet

	分間單位 Subdivided Units			
	(1)	(2)	(3)	(4)
分間單位設有獨立廁所 The subdivided unit is equipped with a separate toilet	<input checked="" type="checkbox"/> 是 Y <input type="checkbox"/> 否 N	<input checked="" type="checkbox"/> 是 Y <input type="checkbox"/> 否 N	<input checked="" type="checkbox"/> 是 Y <input type="checkbox"/> 否 N	<input checked="" type="checkbox"/> 是 Y <input type="checkbox"/> 否 N
廁所內有可往室外開啟的窗 (如適用) The toilet has a window openable to external air (if applicable)	<input type="checkbox"/> 是 Y <input checked="" type="checkbox"/> 否 N	<input type="checkbox"/> 是 Y <input checked="" type="checkbox"/> 否 N	<input type="checkbox"/> 是 Y <input checked="" type="checkbox"/> 否 N	<input type="checkbox"/> 是 Y <input checked="" type="checkbox"/> 否 N

附加頁 Additional 張 Page

如有附加頁，
請填上該部分的總頁數。
If additional pages are
attached, please complete the
total pages in this part.

戊部 分間單位資料 (可選擇填報)

Part E – Details of Subdivided Units (optional)

(6) 廚房 (如適用) Kitchen (if applicable)

	共用地方 Common Area	分間單位 Subdivided Units			
		(1)	(2)	(3)	(4)
分間單位有獨立廚房 The subdivided unit is equipped with a separate kitchen	-----	<input type="checkbox"/> 是 Y <input checked="" type="checkbox"/> 否 N	<input type="checkbox"/> 是 Y <input checked="" type="checkbox"/> 否 N	<input type="checkbox"/> 是 Y <input checked="" type="checkbox"/> 否 N	<input type="checkbox"/> 是 Y <input checked="" type="checkbox"/> 否 N
分間單位／樓宇單位共用地方有明火煮食設施 The subdivided unit/common area of the flat is equipped with naked flame cooking facility		<input type="checkbox"/> 是 Y <input checked="" type="checkbox"/> 否 N	<input type="checkbox"/> 是 Y <input checked="" type="checkbox"/> 否 N	<input type="checkbox"/> 是 Y <input checked="" type="checkbox"/> 否 N	<input type="checkbox"/> 是 Y <input checked="" type="checkbox"/> 否 N

(7) 樓宇單位有未獲遵從的法定命令／通知／指示 (例如由屋宇署／消防處發出的通知) 是 Yes 否 N

The flat has outstanding statutory order(s) / notice(s) / direction(s) (e.g. notice issued by the Buildings Department/Fire Services Department)

命令／通知／指示 編號 Order / Notice / Direction no.	發出的政府部門 Issue of Government Department

(8) 獨立水電錶 Separate Water Meters and Individual Electricity Meters

	分間單位 Subdivided Units			
	(1)	(2)	(3)	(4)
分間單位設有獨立水錶 Each subdivided unit is equipped with separate water meter	<input type="checkbox"/> 是 Y <input checked="" type="checkbox"/> 否 N	<input type="checkbox"/> 是 Y <input checked="" type="checkbox"/> 否 N	<input type="checkbox"/> 是 Y <input checked="" type="checkbox"/> 否 N	<input type="checkbox"/> 是 Y <input checked="" type="checkbox"/> 否 N
分間單位設有獨立電錶 Each subdivided unit is equipped with individual electricity meter	<input type="checkbox"/> 是 Y <input checked="" type="checkbox"/> 否 N	<input type="checkbox"/> 是 Y <input checked="" type="checkbox"/> 否 N	<input type="checkbox"/> 是 Y <input checked="" type="checkbox"/> 否 N	<input type="checkbox"/> 是 Y <input checked="" type="checkbox"/> 否 N

附加頁 Additional 張 Page

如有附加頁，
請填上該部分的總頁數。
If additional pages are
attached, please complete the
total pages in this part.

-完-

-End-

表格 REG-01 乙部 樓宇單位擁有人資料的附加頁

Additional Page for Part B of Form REG-01 - Details of Flat Owner(s)

附加頁

Additional Page No.

擁有人 () Owner ()

姓名／公司名稱 Name / Company Name

中文 In Chinese

英文 In English

(姓氏先行 Surname first)

身份證明

 香港身份證號碼 護照號碼 商業登記號碼

Proof of Identity

HKID No.

Passport No.

Business Registration No.

通訊地址 Correspondence Address

與申請人的通訊地址相同 (可無需填寫地址欄位)

Same as applicant's correspondence address (no need to fill in the address)

室／單位 Flat/Unit :

樓層 Floor:

座 Block:

大廈名稱 Name of Building:

屋苑名稱 Name of Estate:

街道門牌:

街道名稱:

地區:

Street No.:

Name of Street:

District:

 香港 Hong Kong 九龍 Kowloon 新界 New Territories

香港流動電話號碼 (用作接收短訊) :

Hong Kong Mobile Tel. No (for receiving SMS):

聯絡電話 Contact Tel. No:

電郵地址 E-mail:

擁有人 () Owner ()

姓名／公司名稱 Name / Company Name

中文 In Chinese

英文 In English

(姓氏先行 Surname first)

身份證明

 香港身份證號碼 商業登記號碼

Proof of Identity

HKID No.

Passport No.

Business Registration No.

通訊地址 Correspondence Address

與申請人的通訊地址相同 (可無需填寫地址欄位)

Same as applicant's correspondence address (no need to fill in the address)

室／單位 Flat/Unit :

樓層 Floor:

座 Block:

大廈名稱 Name of Building:

屋苑名稱 Name of Estate:

街道門牌:

街道名稱:

地區:

Street No.:

Name of Street:

District:

 香港 Hong Kong 九龍 Kowloon 新界 New Territories

香港流動電話號碼 (用作接收短訊) :

Hong Kong Mobile Tel. No (for receiving SMS):

聯絡電話 Contact Tel. No:

電郵地址 E-mail:

表格 REG-01 內部 分間單位營運人資料的附加頁

Additional Page for Part C of Form REG-01 - Details of Operator(s) of Subdivided

Units

附加頁
Additional Page No.

營運人指任何將分間單位出租作居住用途或不時有權就出租分間單位收取租金的人士（例如分間單位的擁有人、二房東、地產代理等）。*Operator means any person who lets an SDU for habitation or who is from time to time entitled to receive rent for such letting (such as the owner, principal tenant, estate agent, etc.).*

營運人 () Operator () (分間單位房號 Room No. of Subdivided Unit(s))

姓名／公司名稱 Name / Company Name

中文 In Chinese

英文 In English

(姓氏先行 Surname first)

身份證明 Proof of Identity

香港身份證號碼

HKID No.

護照號碼

Passport No.

商業登記號碼

Business Registration No.

通訊地址 Correspondence Address

與申請人的通訊地址相同 (可無需填寫地址欄位)

Same as applicant's correspondence address (no need to fill in the address)

室／單位 Flat/Unit:

樓層 Floor:

座 Block:

大廈名稱 Name of Building:

屋苑名稱 Name of Estate:

街道門牌: Street No.:

街道名稱: Name of Street:

地區: District:

香港 Hong Kong

九龍 Kowloon

新界 New Territories

香港流動電話號碼 (用作接收短訊) :

Hong Kong Mobile Tel. No (for receiving SMS):

聯絡電話 Contact Tel. No:

電郵地址 E-mail:

營運人 () Operator () (分間單位房號 Room No. of Subdivided Unit(s))

姓名／公司名稱 Name / Company Name

中文 In Chinese

英文 In English

(姓氏先行 Surname first)

身份證明 Proof of Identity

香港身份證號碼

HKID No.

商業登記號碼

Business Registration No.

通訊地址 Correspondence Address

與申請人的通訊地址相同 (可無需填寫地址欄位)

Same as applicant's correspondence address (no need to fill in the address)

室／單位 Flat/Unit:

樓層 Floor:

座 Block:

大廈名稱 Name of Building:

屋苑名稱 Name of Estate:

街道門牌: Street No.:

街道名稱: Name of Street:

地區: District:

香港 Hong Kong

九龍 Kowloon

新界 New Territories

香港流動電話號碼 (用作接收短訊) :

Hong Kong Mobile Tel. No (for receiving SMS):

聯絡電話 Contact Tel. No:

電郵地址 E-mail:

表格 REG-01 戊部 分間單位資料的附加頁 (可選擇填報)

Additional Page for Part E of Form REG-01 – Details of Subdivided Units (optional)

本部收集的資料只用於統計用途，請根據申請人的了解盡量填寫。

Details collected in this part are for statistical purposes only. Please fill in as much as possible based on the applicant's knowledge.

(1) 住戶資料 Household Details

分間單位 Sub-divided Unit (SDU)	分間單位房號 SDU Room No.	面積# Area#	租賃／許可期 Tenancy/Licence Period		首租期／次租期 First Term Tenancy/Second Term Tenancy	表格 AR2 租賃通知書檔號 (如有) Reference no. of Form AR2 - Notice of Tenancy (if available)	住戶人數 Household size	住戶年齡 Age of residents	住戶是否已申請：
			由 From 日／月／年 DD/MM/YYYY	至 To 日／月／年 DD/MM/YYYY					1. 公屋 2. 簡約公屋 3. 過渡性房屋 (可選多於一項)
()					<input type="checkbox"/> 首 1 st <input type="checkbox"/> 次 2 nd			/ / / / / /	是 Yes, 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 否 No <input type="checkbox"/>
()					<input type="checkbox"/> 首 1 st <input type="checkbox"/> 次 2 nd			/ / / / / /	是 Yes, 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 否 No <input type="checkbox"/>
()					<input type="checkbox"/> 首 1 st <input type="checkbox"/> 次 2 nd			/ / / / / /	是 Yes, 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 否 No <input type="checkbox"/>
()					<input type="checkbox"/> 首 1 st <input type="checkbox"/> 次 2 nd			/ / / / / /	是 Yes, 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 否 No <input type="checkbox"/>

內部樓面面積，即分間單位圍牆內所包含的面積，量度至圍牆的內表面，包括單位內的間牆和支柱，以及該單位的露台和廁所的面積。

Internal floor area, i.e. the floor area within the enclosing installations of the SDU measured from their interior face, including the area of all internal partitions and columns within the unit as well as balconies and toilets forming part of that unit.

(2) 樓層高度 Headroom

	分間單位 Subdivided Units			
	()	()	()	()
由樓面量度至天花板的高度至少達 2.3 米 The headroom measured from floor to ceiling is at least 2.3m	<input type="checkbox"/> 是 Y <input type="checkbox"/> 否 N			
由樓面量度至任何橫樑的底面的高度至少達 2.0 米 The headroom measured from floor to the underside of any beam is at least 2.0m	<input type="checkbox"/> 是 Y <input type="checkbox"/> 否 N			

表格 REG-01 戊部分間單位資料的附加頁 (可選擇填報)

Additional Page for Part E of Form REG-01 – Details of Subdivided Units (optional)

(3) 消防安全 Fire Safety

(v) 其他消防措施 Other fire safety measures	分間單位 Subdivided Units			
	() <input type="checkbox"/> 是 Y <input type="checkbox"/> 否 N	() <input type="checkbox"/> 是 Y <input type="checkbox"/> 否 N	() <input type="checkbox"/> 是 Y <input type="checkbox"/> 否 N	() <input type="checkbox"/> 是 Y <input type="checkbox"/> 否 N
分間單位的門為防火門 The door of the subdivided unit is a fire rated door	<input type="checkbox"/> 是 Y <input type="checkbox"/> 否 N			
室內走廊的圍牆為實心牆 (即磚和石膏板，不包括木板) The enclosing wall(s) on both sides of the internal corridor(s) is/are of solid construction (i.e. brick walls, gypsum plaster board, excluding wooden board)	<input type="checkbox"/> 是 Y <input type="checkbox"/> 否 N			
分間單位和其他分間單位之間的分隔牆為實心牆 (即磚和石膏板，不包括木板) The separating wall(s) with other subdivided unit(s) is/are of solid construction (i.e. brick walls, gypsum plaster board, excluding wooden board)	<input type="checkbox"/> 是 Y <input type="checkbox"/> 否 N			
分間單位設有獨立火警偵測器 The subdivided unit is equipped with a stand-alone fire detector	<input type="checkbox"/> 是 Y <input type="checkbox"/> 否 N			

(4) 通風及照明 Ventilation and Lighting

	分間單位 Subdivided Units			
	() <input type="checkbox"/> 是 Y <input type="checkbox"/> 否 N	() <input type="checkbox"/> 是 Y <input type="checkbox"/> 否 N	() <input type="checkbox"/> 是 Y <input type="checkbox"/> 否 N	() <input type="checkbox"/> 是 Y <input type="checkbox"/> 否 N
分間單位有可開啟的窗戶 The subdivided unit has openable window(s)	<input type="checkbox"/> 是 Y <input type="checkbox"/> 否 N			
分間單位能可開啟的窗戶開往室外 (如適用) The openable window of the subdivided unit open to external air (if applicable)	<input type="checkbox"/> 是 Y <input type="checkbox"/> 否 N			

(5) 廁所 Toilet

	分間單位 Subdivided Units			
	() <input type="checkbox"/> 是 Y <input type="checkbox"/> 否 N	() <input type="checkbox"/> 是 Y <input type="checkbox"/> 否 N	() <input type="checkbox"/> 是 Y <input type="checkbox"/> 否 N	() <input type="checkbox"/> 是 Y <input type="checkbox"/> 否 N
分間單位設有獨立廁所 The subdivided unit is equipped with a separate toilet	<input type="checkbox"/> 是 Y <input type="checkbox"/> 否 N			
廁所內有可往室外開啟的窗 (如適用) The toilet has an window openable to external air (if applicable)	<input type="checkbox"/> 是 Y <input type="checkbox"/> 否 N			

表格 REG-01 戊部分間單位資料的附加頁 (可選擇填報)

Additional Page for Part E of Form REG-01 – Details of Subdivided Units (optional)

附加頁

Additional Page No.

(6) 廚房 (如適用) Kitchen (if applicable)

	共用地方 Common Area	分間單位 Subdivided Units			
		() <input type="checkbox"/> 是 Y <input type="checkbox"/> 否 N	() <input type="checkbox"/> 是 Y <input type="checkbox"/> 否 N	() <input type="checkbox"/> 是 Y <input type="checkbox"/> 否 N	() <input type="checkbox"/> 是 Y <input type="checkbox"/> 否 N
分間單位有獨立廚房 The subdivided unit is equipped with a separate kitchen	-----	<input type="checkbox"/> 是 Y <input type="checkbox"/> 否 N			
分間單位／樓宇單位共用地方有明火煮食設施 The subdivided unit/common area of the flat is equipped with naked flame cooking facility	-----	<input type="checkbox"/> 是 Y <input type="checkbox"/> 否 N			

(7) 樓宇單位有未獲遵從的法定命令／通知／指示 (例如由屋宇署／消防處發出的通知) 是 Yes 否 N

The flat has outstanding statutory order(s) / notice(s) / direction(s) (e.g. notice issued by the Buildings Department/Fire Services Department)

命令／通知／指示 編號 Order / Notice / Direction no.	發出的政府部門 Issue of Government Department

(8) 獨立水電錶 Separate Water Meters and Individual Electricity Meters

		分間單位 Subdivided Units			
		() <input type="checkbox"/> 是 Y <input type="checkbox"/> 否 N	() <input type="checkbox"/> 是 Y <input type="checkbox"/> 否 N	() <input type="checkbox"/> 是 Y <input type="checkbox"/> 否 N	() <input type="checkbox"/> 是 Y <input type="checkbox"/> 否 N
分間單位設有獨立水錶 Each subdivided unit is equipped with separate water meter		<input type="checkbox"/> 是 Y <input type="checkbox"/> 否 N			
分間單位設有獨立電錶 Each subdivided unit is equipped with individual electricity meter		<input type="checkbox"/> 是 Y <input type="checkbox"/> 否 N			

已登記樓宇單位資料變更通知書

Notification of Change in Particulars of a Registered Flat

填表須知 Guidance Note

- 根據《簡樸房條例》(第 658 章) 第 15 條，若已登記樓宇單位的擁有人或相關分間單位的營運人（指任何將該分間單位出租作居住用途或其他不時有權因將分間單位出租作居住用途而收取租金的人）或其詳情有任何變更，相關人士須在其知悉該項變更當日之後的 15 個曆日內以本表格將有關變更通知房屋局局長。任何人無合理辯解而沒有遵從有關規定，即屬犯罪。

Under section 15 of the Basic Housing Units Ordinance (Cap.658), if there is any change of an owner of a registered flat or operator (means a person who lets a subdivided unit for habitation or any other person who is from time to time entitled to receive rent from such letting) of subdivided units in the registered flat therein or their particulars, the owner/operator concerned is required to notify the Secretary for Housing through this form within 15 calendar days on which he/she becomes aware of the change. Any person, without reasonable excuse, fails to comply with the requirement commits an offence.

- 請以正楷填寫本表格，並在適當方格內加上「✓」號。填寫前，請細閱本填表須知及注意事項。
Read this Guidance Note and the Matters to Note, complete this form in BLOCK LETTERS and tick (✓) the appropriate boxes.
- 如有需要，請填寫附加頁，並註明附加頁數。
If necessary, please fill in the additional sheet(s) and state the number of additional sheet(s).
- 你必須提供本表格所要求的資料及文件。如你未能提供所需資料或文件，可能導致處理你所提交的通知時出現延誤，甚或導致我們無法處理你的通知。
It is obligatory for you to provide the information and documents as required in the form. If you fail to provide the required information or document, delay may be caused in processing of your notification or even render us unable to process your notification.
- 如通知涉及擁有人的變更，須提供由土地註冊處備存最新的土地登記冊／業權註冊紀錄，以供核實。
For notification involving a change in the owner(s), a copy of the latest land register / title register kept in the Land Registry must be provided for verification.

注意事項

##1. 任何人在作出的通知中，或在與該等通知有關連的情況下，作出虛假聲明或就重要事項作出失實陳述，即屬犯罪。

2. 樓宇單位獲寬限期登記，並不會損害其他政府部門進行執法或管制行動的權利，亦不會免除或影響有關單位或其所在的建築物有關的任何合約、契約或大廈公契，擁有人／營運人須自行確保單位符合相關法例、法定圖則、地契條款、大廈公契及租約條件的規定。

3. 根據《防止賄賂條例》(第201章)，任何人士就《簡樸房條例》(第658章)下的寬限期登記或簡樸房認證，索取、提供或接受任何利益(例如金錢或饋贈等)，即屬犯罪。

甲. 個人資料收集聲明

收集的目的

1. 房屋局使用透過本表格所獲得的個人資料作下列用途：
 (a) 處理你在本表格中所提交的文件的相關事務；
 (b) 方便房屋局與你聯絡；
 (c) 用作實施《簡樸房條例》；及
 (d) 用作研究、統計或其他類似用途。研究結果或由此得出的統計數據不會以可識別個人身份的形式發布。

2. 你必須提供本表格所要求的個人資料。假如你未能提供所需資料，可能導致處理你所提交的通知時出現延誤，甚或導致我們無法處理你的通知。

獲轉交資料的部門／人士

3. 本局可能會向其他政府決策局／部門、機構或任何人士披露你透過本表格所提供的個人資料，以作上述第1段所列的用途。

4. 為便利分間單位住戶及公眾人士識別個別樓宇單位是否已登記，已登記樓宇單位的地址會在「簡樸房」專題網站 (<https://www.bhu.gov.hk>) 上公布。

索閱個人資料

5. 根據《個人資料(私隱)條例》(第486章)，你有權查閱及改正你所提交的個人資料。房屋局有權就有關要求收取合理費用。如要求查閱及改正你的個人資料，請透過致函(香港九龍何文田佛光街33號房屋委員會總部)或傳真(2761 6363)向部門資料保障主任提出。

乙. 填寫表格

1. 請填妥本表格所有有關的部分，並在表格上簽署。
 2. 如對本表格有任何疑問，請與房屋局分間單位專責小組聯絡。

丙. 提交方法

1. 郵寄至房屋局分間單位專責小組[郵寄地址稍後提供]。
 2. 於辦公時間內(星期一至星期五上午9時至下午6時，公眾假期除外)放入設置於房屋局分間單位專責小組辦事處的投遞箱[地址稍後提供]。
 3. 如作出通知的人士已登記「智方便+」，可使用簡樸房專題網站 (<https://www.bhu.gov.hk>) 填寫、簽署和遞交電子表格及相關文件。

丁. 聯絡資料

房屋局分間單位專責小組辦事處(辦公時間：星期一至星期五上午9時至下午6時，公眾假期除外)

地址：[稍後提供]

電話：3611 0248

傳真：3702 0928

電郵：bhu@hb.gov.hk

Matters to Note

##1. Any person who in or in connection with this notification makes any false declaration or makes any statement that is false in any material particular, shall be guilty of a criminal offence.

2. The grant of grace-period registration for a flat will not prejudice the power of other government departments to take enforcement or regulatory actions, or release or affect any contract covenant or deed of mutual covenant in respect of the flat. Owner(s)/operator(s) shall be responsible for ensuring that the flat complies with the relevant legislations, statutory plans, land lease conditions, deed of mutual covenant and tenancy conditions.

3. It is an offence under the Prevention of Bribery Ordinance (Cap. 201) for any person to solicit, offer or accept any advantages (e.g. money, gift, etc.) in connection with grace-period registration or basic-housing-unit recognition under the Basic Housing Units Ordinance (Cap. 658).

A. Personal Data Collection Statement

Purposes of Collection

1. The personal data provided by means of this form will be used by the Housing Bureau for the following purposes:
 (a) activities relating to the processing of your submission in this form;
 (b) facilitating communication between the Housing Bureau and yourself;
 (c) for implementing the Basic Housing Units Ordinance; and
 (d) for carry out research or prepare statistics, or for other similar purposes. The results of the research or the resulting statistics will not be made available in a form that would enable an individual to be identified.

2. It is obligatory for you to provide the information as required in the form. If you fail to provide the required information, delay may be caused in processing of your submission or even render us unable to process your application.

Classes of Transferees

3. The personal data you provided by means of this form may be disclosed to other government bureaux/departments, organisations or any persons for the purposes mentioned in paragraph 1 above.

4. To facilitate households of subdivided units and members of the public to ascertain whether individual flats have been registered, the addresses of registered flats will be uploaded the address of registered flat to the BHU thematic website (<https://www.bhu.gov.hk>).

Access to Personal Data

5. You have the right of access and correction with respect to the personal data as provided under the Personal Data (Privacy) Ordinance (Cap. 486). The Housing Bureau has the right to charge a reasonable fee for the processing of any request. If you wish to access or correct your personal data, please make a request to Departmental Data Protection Officer by post (Housing Authority Headquarters, 33 Fat Kwong Street, Ho Man Tin, Kowloon, Hong Kong) or by fax (2761 6363).

B. Completion of Form

1. Please ensure that all relevant parts of this form are duly completed, and the form is signed.

2. Enquiries regarding this form should be addressed to the Dedicated Team on Subdivided Units of the Housing Bureau.

C. Submission Methods

1. By post to Dedicated Team on Subdivided Units, Housing Bureau [postal address to be provided later].

2. Deposit in the drop-box at the office of the Dedicated Team on Subdivided Units of the Housing Bureau [address to be provided later] during office hours (from 9:00 a.m. to 6:00 p.m., Mondays to Fridays, except public holidays).

3. If the person making the notification has registered for "iAM Smart+", he/she may go to the BHU thematic website (<https://www.bhu.gov.hk>) to complete, sign and submit electronic forms and relevant documents

D. Contact Details

The office of the Dedicated Team on Subdivided Units of the Housing Bureau (office hours: 9:00 a.m. to 6:00 p.m., Mondays to Fridays, except public holidays)

Address : [to be provided later]

Tel No.: 3611 0248

Fax No.: 3702 0928

Email: bhu@hb.gov.hk

乙部 變更詳情

Part B – Particulars of Change(s)

(2) 移除現有擁有人
Removal of Existing Owner(s)

移除現有營運人
Removal of Existing Operator(s)

生效日期 _____
Effective Date _____

分間單位房號 Room No. of Subdivided Unit(s) _____

姓名／公司名稱 Name / Company Name

中文 In Chinese _____

英文 In English
(姓氏先行 Surname first) _____

身份證明
Proof of Identity

香港身份證號碼
HKID No. _____

護照號碼
Passport No. _____

商業登記號碼
Business Registration No. _____

請標示變更種類。
Please indicate the nature of
the change.

(3) 更新現有擁有的通訊資料
Update Contact Details of Existing Owner(s)

更新現有營運人的通訊資料
Update Contact Details of Existing Operator(s)

生效日期 _____
Effective Date _____

分間單位房號 Room No. of Subdivided Unit(s) _____

姓名／公司名稱 Name / Company Name

中文 In Chinese _____

英文 In English
(姓氏先行 Surname first) _____

YUNG YAU YAN

新通訊地址 New Correspondence Address

室／單位 Flat/Unit: 4 樓層 Floor: 15 座 Block: _____

大廈名稱 Name of Building: 心田樓 屋苑名稱 Name of Estate: 田心村

街道門牌: 88 街道名稱: 田心街 地區: 沙田區

Street No.: _____ Name of Street: _____ District: _____

香港 Hong Kong 九龍 Kowloon 新界 New Territories

新香港流動電話號碼 (用作接收短訊) :

New Hong Kong Mobile Tel. No (for receiving SMS): _____

新聯絡電話 New Contact Tel. No:

新電郵地址 New E-mail: _____

如有附加頁，
請填上該部分的總頁數。
If additional pages are
attached, please complete the
total pages in this part.

附加頁 Additional 張 Page

丙部 作出通知的人士的聲明

Part C – Declaration of Person Making the Notification

(1) 本人／我們在以下日期知悉乙部所述的變更，現就有關變更作出通知：

I / We become aware of the change(s) in Part B on the following day and hereby give notice of the change(s):

日期 _____
Date 16.3.2025

(2) 本人／我們明白並同意，本人提供的個人資料可作個人資料收集聲明所述用途。

I / We understand and agree that the personal data provided by me/us may be used for the purposes stated in the Personal Data Collection Statement.

(3) 本人／我們謹此聲明，在本表格內填報的一切資料、所作的陳述及附上的文件全屬真實無訛，完整無漏。

I / we declare that all particulars, statements and documents submitted in or in connection with this form are true, correct and complete.

簽署／公司蓋印

Signature/ Company's Chop _____

邢韻欣

⇒ 任何人如作出失實聲明，可能會被檢控**

Any person making a false declaration may be subject to prosecution.##

日期（日／月／年） : 25.3.2026
Date (Day/Month/Year)

簽署前，請細閱各聲明事項。
Please read the declaration carefully
before signing.

-完-
-End-

附加頁 Additional 張 Page

如有附加頁，
請填上該部分的總頁數。If
additional pages are
attached, please complete
the total pages in this part.

表格 REG-02 甲部及丙部 作出通知的人士的身份及聲明的附加頁

Additional Page for Parts A and C of Form REG-02 - Capacity and Declaration of Person Making the Notification

附加頁

Additional Page No.

本人／我們是甲部所述已登記樓宇單位的：

In respect of the registered flat in Part A, I am / we are the:

現有擁有人 existing owner
 新擁有人 new owner

當中的分間單位的現有營運人 existing operator of a subdivided unit in the flat
 當中的分間單位的新營運人 new operator of a subdivided unit in the flat

姓名／公司名稱 Name / Company Name

中文 In Chinese

英文 In English

(姓氏先行 Surname first)

身份證明

 香港身份證號碼 護照號碼 商業登記號碼

Proof of Identity

HKID No.

Passport No.

Business Registration No.

(1) 本人／我們在以下日期知悉乙部所述的變更，現就有關變更作出通知：

I / We become aware of the change(s) in Part B on the following day and hereby give notice of the change(s):

日期

Date

(2) 本人／我們明白並同意，本人提供的個人資料可作個人資料收集聲明所述用途。

I / We understand and agree that the personal data provided by me/us may be used for the purposes stated in the Personal Data Collection Statement.

(3) 本人／我們謹此聲明，在本表格內填報的一切資料、所作的陳述及附上的文件全屬真實無訛，完整無漏。

I / We declare that all particulars, statements and documents submitted in or in connection with this form are true, correct and complete.

簽署／公司蓋印

Signature of Applicant / Company's Chop

⇒ 任何人如作出失實聲明，可能會被檢控**

Any person making a false declaration may be subject to prosecution.##

日期 (日／月／年) :

Date (Day/Month/Year)

表格 REG-02 乙部 變更詳情的附加頁

Additional Page for Part B of Form REG-02 - Particulars of Change(s)

附加頁

Additional Page No.

(1) 加入新擁有人
Addition of New Owner(s)

加入新營運人
Addition of New Operator(s)

生效日期 _____
Effective Date'分間單位房號 Room No. of Subdivided Unit(s)

姓名／公司名稱 Name / Company Name

中文 In Chinese 英文 In English
(姓氏先行 Surname first) 身份證明
Proof of Identity 香港身份證號碼
HKID No. 護照號碼
Passport No. 商業登記號碼
Business Registration No.

通訊地址 Correspondence Address

室／單位 Flat/Unit: 樓層 Floor: 座 Block: 大廈名稱 Name of Building: 屋苑名稱 Name of Estate: 街道門牌: 街道名稱: 地區: Street No.: Name of Street: District: 香港 Hong Kong 九龍 Kowloon 新界 New Territories

香港流動電話號碼 (用作接收短訊) :

Hong Kong Mobile Tel. No (for receiving SMS): 聯絡電話 Contact Tel. No: 電郵地址 E-mail:

表格 REG-02 乙部 變更詳情的附加頁

Additional Page for Part B of Form REG-02 - Particulars of Change(s)

附加頁

Additional Page No.

(2) 移除現有擁有人
Removal of Existing Owner(s)

移除現有營運人
Removal of Existing Operator(s)

生效日期 _____
Effective Date _____

分間單位房號 Room No. of Subdivided Unit(s)

姓名／公司名稱 Name / Company Name

中文 In Chinese

英文 In English

(姓氏先行 Surname first)

身份證明
Proof of Identity 香港身份證號碼

HKID No.

 護照號碼

Passport No.

 商業登記號碼

Business Registration No.

(3) 更新現有擁有的通訊資料
Update Contact Details of Existing Owner(s)

更新現有營運人的通訊資料
Update Contact Details of Existing Operator(s)

生效日期 _____
Effective Date _____

分間單位房號 Room No. of Subdivided Unit(s)

姓名／公司名稱 Name / Company Name

中文 In Chinese

英文 In English

(姓氏先行 Surname first)

新通訊地址 New Correspondence Address

室／單位 Flat/Unit: 樓層 Floor: 座 Block:

大廈名稱 Name of Building:

屋苑名稱 Name of Estate:

街道門牌:

街道名稱:

地區:

Street No.:

Name of Street:

District: 香港 Hong Kong 九龍 Kowloon 新界 New Territories

新香港流動電話號碼（用作接收短訊）:

New Hong Kong Mobile Tel. No (for receiving SMS): 新聯絡電話 New Contact Tel. No: 新電郵地址 New E-mail:



簡樸房認證申請表格 Application Form for Basic Housing Unit Recognition

收表日期 : _____
 Date Received _____
 申請編號 : _____
 Application Number _____

申請須知 Notes for Application

- 請以正楷填寫本表格，並在適當方格內加上「✓」號。填寫前，請細閱本申請須知及注意事項。如有需要，請填寫附加頁，並註明附加頁數。
 Read this Notes for Application and the Matters to Note, complete this form in BLOCK LETTERS and tick (✓) the appropriate boxes. If necessary, please fill in the additional sheets and state the number of additional sheet(s).
- 簡樸房認證只適用於私人住用建築物或綜合用途建築物的住用部分內的分間單位。位於綜合用途建築物的非住用部份、商業大廈、工業大廈及非法構築物（包括寮屋及違反《建築物條例》（第 123 章）建成並位於天台、平台、後巷、天井或庭院等的僭建物）、或於新界豁免管制屋宇內的分間單位，均不符合認證資格。
 Basic-housing-unit (BHU) recognition is only applicable to subdivided units (SDUs) in a domestic building or the domestic part of a composite building. SDUs located in the non-domestic part of a composite building, commercial buildings, industrial buildings and illegal structures (including squatter structures as well as unauthorised building works located at rooftops, flat roofs, lanes, light wells, yards, etc. constructed in contravention with the Buildings Ordinance (Cap. 123)), and in any storeys of New Territories Exempted Houses are NOT eligible for recognition.
- 如申請人是樓宇單位的其中一名共同擁有人，須提交其餘所有共同擁有人的書面同意。如申請人並非該樓宇單位的擁有人，須提交該樓宇單位所有擁有人的書面同意。
 If the applicant is one of the co-owners of the flat, he/she must provide the written consent of all remaining co-owner(s). If the applicant is not an owner of the flat, he/she must provide the written consent of all owner(s) of the flat.
- 除非特別註明，你必須填妥本表格的甲部至戊部並提供所要求的資料（包括所需文件核對表所列的文件）。如你未能提供所需資料或文件，可能導致我們處理你所提交的文件時出現延誤，甚或導致我們無法處理你的申請。本表格己部為選填部分，所收集的資料只用於統計用途，請根據你的了解盡量填寫。
 Unless otherwise specified, it is obligatory for you to complete Parts A to E in this form and provide the required information (including the documents listed in the checklist of required documents). If you fail to provide the required information or document, delay may be caused in the processing of your submission or even render us unable to process your application. Completion of Part F in this form is optional. Details collected in Part F are for statistical purposes only, please fill in as much as possible based on your knowledge.
- 房屋局會就每間申請簡樸房認證的分間單位分別收取 3,000 元費用。為鼓勵樓宇單位／分間單位的擁有人／營運人盡早進行登記及取得簡樸房認證，在 2029 年 2 月 28 日或之前提交的簡樸房認證申請，可獲不同程度的費用寬減／寬免，詳情如下：
 A fee of \$3,000 will be charged for each SDU under the application for BHU recognition. To encourage owner/operator of the flat/SDUs to register and obtain BHU recognition early, applications for BHU recognition made on or before 28 February 2029 will enjoy fee reductions/waivers as set out below:

每個分間單位的簡樸房認證申請費用 Application fee for BHU recognition (per SDU)			
提交簡樸房認證申請日期 Date of application for BHU recognition being made	在 2026 年 3 月 1 日至 8 月 31 日期間提交寬限期登記申請的已登記樓宇單位內的分間單位 For SDUs in Grace-period Registration with applications made between 1/3/2026 and 31/8/2026	在 2026 年 9 月 1 日至 2027 年 2 月 28 日期間提交寬限期登記申請的已登記樓宇單位內的分間單位 For SDUs in Grace-period Registration with applications made between 1/9/2026 and 28/2/2027	其他分間單位 Other SDUs
由 From 1/3/2026 至 to 28/2/2027	\$0 (全額寬免) (Full waiver)	\$0 (全額寬免) (Full waiver)	\$0 (全額寬免) (Full waiver)
由 From 1/3/2027 至 to 29/2/2028	\$0 (全額寬免) (Full waiver)	\$0 (全額寬免) (Full waiver)	\$1,500 (半額費用) (Half Price)
由 From 1/3/2028 至 to 28/2/2029	\$0 (全額寬免) (Full waiver)	\$1,500 (半額費用) (Half Price)	\$1,500 (半額費用) (Half Price)

6. 除符合資格獲得全額寬費用的申請外，房屋局收到申請後，會向申請人發出繳費單。申請人須在限期內完成繳費，否則，申請可能會被拒絕。如使用簡樸房專題網站（<https://www.bhu.gov.hk>）上的電子表格經網上提交申請，申請人亦可選擇以「轉數快」即時繳交認證申請費用。

Save for applications eligible for the full waiver of fee, the Housing Bureau will issue a demand note to the applicant after receiving the application. The applicant must settle the payment before the deadline. Otherwise, the application may be refused. Applicants submitting applications using the “Electronic Forms” services at the BHU thematic website (<https://www.bhu.gov.hk>) may also choose to pay the application fee for BHU recognition instantly via the Faster Payment System.

7. 房屋局會在收妥全部所需文件及完成處理申請後向申請人發出通知書告知申請結果。處理申請所需的時間視乎申請的複雜程度以及是否獲選取作審核等因素而定。

In general, the Housing Bureau will issue a notice on the result of the application to the applicant after receipt of all required documents and completion of the processing of the application. The processing time will depend on factors including the complexity of the application and whether the application has been selected for audit check.

8. 請根據指明專業人士核證報告內的圖則填寫分間單位房號。

Please fill in the room numbers of subdivided units in accordance with the plan in the certification report of the specified professional.

注意事項

##1. 任何人在作出的通知中，或在與該等通知有關連的情況下，作出虛假聲明或就重要事項作出失實陳述，即屬犯罪。

2. 簡樸房認證並不會損害其他政府部門進行執法或管制行動的權利，亦不會免除或影響簡樸房或其所處的樓宇單位或建築物有關的任何合約、契約或大廈公契，擁有人／營運人須自行確保簡樸房及其所處的樓宇單位符合相關法例、法定圖則、地契條款、大廈公契及租約條件的規定。

3. 根據《防止賄賂條例》（第201章），任何人士就《簡樸房條例》（第658章）下的寬限期登記或簡樸房認證，索取、提供或接受任何利益（例如金錢或饋贈等），即屬犯罪。

甲. 個人資料收集聲明

收集的目的

1. 房屋局使用透過本表格所獲得的個人資料作下列用途：
 (a) 處理你在本表格中所提交的文件的相關事務；
 (b) 方便房屋局與你聯絡；
 (c) 用作實施《簡樸房條例》；及
 (d) 用作研究、統計或其他類似用途。研究結果或由此得出的統計數據不會以可識別個人身份的形式發布。
2. 你必須提供本表格所要求的個人資料。假如你未能提供所需資料，可能導致我們處理你所提交的文件時出現延誤，甚或導致我們無法處理你的申請。

獲轉交資料的部門／人士

3. 本局可能會向其他政府決策局／部門、機構或任何人士披露你透過本表格所提供的個人資料，以作上述第1段所列的用途。
4. 為便利分間單位住戶及公眾人士識別分間單位是否已獲簡樸房認證，簡樸房的地址、認證有效期及顯示簡樸房在樓宇單位內的位置的圖則會在簡樸房專題網站（<https://www.bhu.gov.hk>）上公布。

索閱個人資料

5. 根據《個人資料（私隱）條例》（第486章），你有權查閱及改正你所提交的個人資料。房屋局有權就有關資料索閱的要求收取合理費用。如要求查閱及改正你的個人資料，請以郵寄或傳真方式提出，收件人為九龍何文田佛光街33號房屋委員會總部部門資料保障主任（傳真2761 6363）。

乙. 填寫表格

1. 請填妥表格所有有關的部分，並在表格上簽署。
2. 如對本表格有任何疑問，請與房屋局分間單位專責小組聯絡。

丙. 提交方法

1. 郵寄至房屋局分間單位專責小組[郵寄地址稍後提供]。
2. 於辦公時間內（星期一至星期五上午9時至下午6時，公眾假期除外）放入設置於房屋局分間單位專責小組辦事處的投遞箱[地址稍後提供]。
3. 如申請人士已登記「智方便+」，可前往簡樸房專題網站（<https://www.bhu.gov.hk>）填寫、簽署和遞交電子表格及有關文件。

丁. 聯絡資料

房屋局分間單位專責小組辦事處（辦公時間：星期一至星期五上午9時至下午6時，公眾假期除外）

地址：[稍後提供]

電話：3611 0248

傳真：3702 0928

電郵：bhu@hb.gov.hk

Matters to Note

1. Any person who in or in connection with this notification makes any false declaration or makes any statement that is false in any material particular, shall be guilty of a criminal offence.

2. Basic housing unit (BHU) recognition will not prejudice the power of other government departments to take enforcement or regulatory actions, or release or affect any contract covenant or deed of mutual covenant in respect of the BHU or the flat or building in which the BHU is located. Owner(s)/operator(s) shall be responsible for ensuring that the BHU and the flat in which the BHU is located comply with the relevant legislations, statutory plans, land lease conditions, deed of mutual covenant and tenancy conditions.

3. It is an offence under the Prevention of Bribery Ordinance (Cap. 201) for any person to solicit, offer or accept any advantages (e.g. money, gift, etc.) in connection with grace-period registration or BHU recognition under the Basic Housing Units Ordinance (Cap. 658).

A. Personal Data Collection Statement

Purposes of Collection

1. The personal data provided by means of this form will be used by the Housing Bureau for the following purposes:
 (a) activities relating to the processing of your submission in this form;
 (b) facilitating communication between the Housing Bureau and yourself;
 (c) for implementing the Basic Housing Units Ordinance; and
 (d) for carry out research or prepare statistics, or for other similar purposes. The results of the research or the resulting statistics will not be made available in a form that would enable an individual to be identified.
2. It is obligatory for you to provide the information as required in the form. If you fail to provide the required information, delay may be caused in processing of your submission or even render us unable to process your application.

Classes of Transferees

3. The personal data you provided by means of this form may be disclosed to other government bureaux/departments, organisations or any persons for the purposes mentioned in paragraph 1 above.
4. To facilitate households of subdivided units and members of the public to ascertain whether a subdivided unit has obtained BHU recognition, the addresses of BHUs, validity period of recognition and a layout showing their location in the flat will be uploaded to the BHU thematic website (<https://www.bhu.gov.hk>).

Access to Personal Data

5. You have the right of access and correction with respect to the personal data as provided under the Personal Data (Privacy) Ordinance (Cap. 486). The Housing Bureau has the right to charge a reasonable fee for the processing of any request. If you wish to access or correct your personal data, please make a request to Departmental Data Protection Officer by post (Housing Authority Headquarters, 33 Fat Kwong Street, Ho Man Tin, Kowloon, Hong Kong) or by fax (2761 6363).

B. Completion of Form

1. Please ensure that all relevant parts of the form are duly completed, and the form is signed.
2. Enquiries regarding this form should be addressed to the Dedicated Team on Subdivided Units of the Housing Bureau.

C. Submission Methods

1. By post to Dedicated Team on Subdivided Units, Housing Bureau [postal address to be provided later].
2. Deposit in the drop-box at the office of the Dedicated Team on Subdivided Units of the Housing Bureau [address to be provided later] during office hours (from 9:00 a.m. to 6:00 p.m., Mondays to Fridays, except public holidays).
3. If the applicant has registered for “iAM Smart+”, he/she may go to the BHU thematic website (<https://www.bhu.gov.hk>) to complete, sign and submit electronic forms and relevant documents.

D. Contact Details

The office of the Dedicated Team on Subdivided Units of the Housing Bureau (office hours: 9:00 a.m. to 6:00 p.m., Mondays to Fridays, except public holidays)

Address: [to be provided later]

Tel No.: 3611 0248

Fax No.: 3702 0928

Email: bhu@hb.gov.hk

簡樸房認證申請所需文件核對表

Checklist of Required Documents for Basic-Housing-Unit Recognition Application

為利便盡速辦理認證申請，請夾附下列全部所需的文件。除非另有註明，如申請人未能提交齊備的文件，申請可能會被拒絕。

To expedite processing of the BHU recognition application, please attach all the required documents as indicated below. Unless specified otherwise, the application may be refused if the applicant fails to provide all the required documents.

- (a) 申請人的身份證明文件副本（申請人如屬個別人士，須提供其香港身份證或護照副本；或如申請人屬公司（包括法人團體如有限公司、合夥；或其他不屬法團的團體），則須提供其商業登記證副本）。請於身份證明文件副本上列明「副本」二字，當申請程序完成後，該文件會被銷毀。申請人亦可選擇親臨分間位專責小組辦事處遞交表格並出示其身份證明文件正本，以供辦事處職員查閱；
a copy of the proof of identity of the applicant(s) (copy of the HKID Card or passport if the applicant is an individual; copy of the business registration certificate if the applicant is a company (including a body corporate such as a limited company, a partnership; or other unincorporated body)). Please mark "COPY" on the copy of the proof of identity. The copy of the proof of identity will be kept until the application is completed. After which it will be destroyed. Alternatively, the applicant may submit the form in person to the office of the Dedicated Team on Subdivided Units and show the original identity document for checking by the staff;
- (b) 樓宇單位的業權證明（例如在土地註冊處取得的最新土地登記冊／業權註冊紀錄）；
document showing the ownership of the flat (e.g. the latest land register/title register in the Land Registry);
- (c) 指明專業人士根據房屋局公佈的「簡樸房認證申請 - 指明專業人士核證報告表格」擬備及簽署的核證報告；及
certification report prepared and endorsed by the specified professional in accordance with the "Application for Basic-housing-unit Recognition - Form of Certification Report by Specified Professional" published by the Housing Bureau; and
- (d) 擁有人的書面同意副本 (如適用)。
copy of a written consent of the owner(s) (if applicable)

甲部 申請資料

Part A – Application Details

(1) 樓宇單位的寬限期登記編號 (如適用) Grace-period registration no. of flat (if applicable)

RG2603000011

如單位已取得寬限期登記，請填上寬限期登記編號。

If grace-period registration of the flat has already been obtained, please fill in with the grace-period registration number.

(2) 申請認證的簡樸房數目 Number of Basic Housing Unit(s) under the application

4

(3) 樓宇單位內預計將申請認證為簡樸房的分間單位總數 (可選擇填寫)

Anticipated total number of subdivided units in the flat to be recognised as Basic Housing Units (optional)

5

如樓宇單位預計有 5 間分間單位會申請認證，請填 5 (即是還有 1 間會在未來日子申請認證)。

If it is anticipated that 5 no. of subdivided units in the flat will apply for BHU recognition, please fill in 5 (i.e. 1 more subdivided unit will apply for recognition in the future).

(4) 簡樸房所處的樓宇單位的地址 (土地登記冊／業權註冊紀錄)

Address of flat in which the Basic Housing Unit(s) is/are situated

室／單位 Flat/Unit:

8 樓層 Floor:

3

座 Block:

大廈名稱 Name of Building:

大東樓

屋苑名稱 Name of Estate:

街道門牌: Street No.:

222

街道名稱: Name of Street:

東大街

街道門牌 2: Street No. 2:

街道名稱 2: Name of Street 2:

街道門牌 3: Street No. 3:

街道名稱 3: Name of Street 3:

街道門牌 3: Street No. 3:

街道名稱 3: Name of Street 3:

請根據土地登記冊的地址填寫。
Please complete the address in accordance with the land register.

地區*: District*:

 香港 Hong Kong 九龍 Kowloon 新界 New Territories

* 請根據十八個區議會分區填寫樓宇單位所在的地區 (香港島的中西區、灣仔區、南區與東區；九龍的觀塘區；深水埗區、油尖旺區、黃大仙區和九龍城區；新界的離島區、荃灣區、元朗區、北區、沙田區、西貢區、葵青區、大埔區及屯門區)。

* Please fill in the district of the flat according to the 18 districts in Hong Kong (Central & Western, Wan Chai, Southern and Eastern on Hong Kong Island; Kwun Tong, Shum Shui Po, Yau Tsim Mong, Wong Tai Sin and Kowloon City in Kowloon Peninsula; Islands, Tsuen Wan, Yuen Long, North, Sha Tin, Sai Kung, Kwai Tsing, Tai Po and Tuen Mun in the New Territories).

(5) 申請人資料 Applicant's Details

身份 Capacity 樓宇單位的唯一擁有人 樓宇單位的共同擁有人 (已獲其餘所有共同擁有人的書面同意)

Sole owner of the flat

A co-owner of the flat (with written consent of all remaining co-owner(s))

 樓宇單位所有擁有人書面同意的人士

A person with the written consent of all owner(s) of the flat

如申請人不是樓宇單位的唯一擁有人，申請人必須得到所有擁有人的書面同意。

If the applicant is not the sole owner of the flat, he/she must obtain the written consent of all owners of the flat.

姓名／公司名稱 Name / Company Name

中文 In Chinese

申清仁

英文 In English

(姓氏先行 Surname first)

SAN CHING YAN

身份證明 Proof of Identity

 香港身份證號碼 護照號碼 商業登記號碼

HKID No.

A123XXX(7)

Passport No.

Business Registration No.

通訊地址 Correspondence Address

室／單位 Flat/Unit:

3

樓層 Floor:

2

座 Block:

大廈名稱 Name of Building:

心田樓

屋苑名稱 Name of Estate:

田心村

街道門牌: Street No.:

88

街道名稱: Name of Street:

田心街

地區: District:

沙田區

 香港 Hong Kong 九龍 Kowloon 新界 New Territories

香港流動電話號碼 (用作接收短訊) :

1234 5678

請填上香港聯絡電話，以便接收短訊。

Hong Kong Mobile Tel. No (for receiving SMS):

1234 5678

Please fill in Hong Kong Mobile Tel. No for receiving SMS.

聯絡電話 Contact Tel. No:

1234 5678

電郵地址 E-mail:

abc@housing.com

乙部 樓宇單位擁有人資料（如申請人是單位的唯一擁有人，可無需填寫此部份）

Part B – Details of the Owner(s) of the Flat (this part needs not be filled if the applicant is the sole owner of the flat)

擁有人 1 Owner 1

姓名／公司名稱 Name / Company Name

中文 In Chinese

翁祐仁

英文 In English

(姓氏先行 Surname first)

身份證明

Proof of Identity

 香港身份證號碼

HKID No.

A234XXX(8)

 護照號碼

Passport No.

如通訊地址與申請人相同，可無需填寫地址欄位。
If the correspondence address is same as that of the applicant, the address need not be filled.

YUNG YAU YAN

 商業登記號碼

Business Registration No.

通訊地址 Correspondence Address

 與申請人的通訊地址相同（可無需填寫地址欄位）

Same as applicant's correspondence address (no need to fill in the address)

室／單位 Flat/Unit :

樓層 Floor:

座 Block:

大廈名稱 Name of Building:

屋苑名稱 Name of Estate:

街道門牌:

街道名稱:

Street No.:

Name of Street:

地區:

District:

 香港 Hong Kong 九龍 Kowloon 新界 New Territories

香港流動電話號碼（用作接收短訊）：

Hong Kong Mobile Tel. No (for receiving SMS):

聯絡電話 Contact Tel. No:

電郵地址 E-mail:

如申請人不是樓宇單位的唯一擁有人，例如共同擁有人，申請人須報其他擁有人的資料。如有多於2位擁有人，請以附加頁填寫。
If the applicant is not the sole owner of the flat, such as a co-owner, he/she is required to fill in the details of other owners. If there are more than 2 owners, please fill in additional page.

擁有人 2 Owner 2

姓名／公司名稱 Name / Company Name

中文 In Chinese

英文 In English

(姓氏先行 Surname first)

身份證明

Proof of Identity

 香港身份證號碼

HKID No.

 護照號碼

Passport No.

 商業登記號碼

Business Registration No.

通訊地址 Correspondence Address

 與申請人的通訊地址相同（可無需填寫地址欄位）

Same as applicant's correspondence address (no need to fill in the address)

室／單位 Flat/Unit :

樓層 Floor:

座 Block:

大廈名稱 Name of Building:

屋苑名稱 Name of Estate:

街道門牌:

街道名稱:

Street No.:

Name of Street:

地區:

District:

 香港 Hong Kong 九龍 Kowloon 新界 New Territories

香港流動電話號碼（用作接收短訊）：

Hong Kong Mobile Tel. No (for receiving SMS):

聯絡電話 Contact Tel. No:

電郵地址 E-mail:

如有附加頁，
請填上該部分的總頁數。If additional pages are
attached, please complete the
total pages in this part.附加頁 Additional 張 Page

丙部 營運人資料 (如適用)

Part C – Details of Operator(s) (if applicable)

營運人指任何將分間單位出租作居住用途或不時有權就出租分間單位收取租金的人士 (例如分間單位的擁有人、二房東、地產代理等)。Operator means any person who lets a subdivided unit for habitation or who is from time to time entitled to receive rent for such letting (such as the owner, principal tenant, estate agent, etc.).

營運人 1 Operator 1 (分間單位房號 Room No. of Subdivided Unit(s) A-D) (填表須知 8 Guidance Note 8)

姓名／公司名稱 Name / Company Name

中文 In Chinese

邢韻欣

英文 In English

(姓氏先行 Surname first)

YING WAN YAN

身份證明 Proof of Identity

 香港身份證號碼

HKID No.

A345XXX(9)

 護照號碼

Passport No.

 商業登記號碼

Business Registration No.

通訊地址 Correspondence Address

 與申請人的通訊地址相同 (可無需填寫地址欄位)

Same as applicant's correspondence address (no need to fill in the address)

營運人指任何將分間單位出租作居住用途，或不時有權因着將該分間單位出租作該用途而收取租金的人士 (例如分間單位的擁有人、二房東、地產代理等)。

例如:如你們是單位的共同擁有人又共同就分間單位出租收取租金 (即是營運人)，就要分別填寫營運人 1 及 2 的資料。

An operator means any person who lets a subdivided unit for habitation or who is from time to time entitled to receive rent for such letting (such as the subdivided unit owner, principal tenant, estate agent, etc.).

For example: If you are co-owners of the flat and both receive rent for the letting of subdivided units (i.e. operators), you are required to fill in the details of operator 1 and 2.

電郵地址 E-mail:

營運人 2 Operator 2 (分間單位房號 Room No. of Subdivided Unit(s) (填表須知 8 Guidance Note 8))

姓名／公司名稱 Name / Company Name

中文 In Chinese

英文 In English

(姓氏先行 Surname first)

身份證明 Proof of Identity

 香港身份證號碼

HKID No.

 護照號碼

Passport No.

 商業登記號碼

Business Registration No.

通訊地址 Correspondence Address

 與申請人的通訊地址相同 (可無需填寫地址欄位)

Same as applicant's correspondence address (no need to fill in the address)

室／單位 Flat/Unit :

樓層 Floor:

座 Block:

大廈名稱 Name of Building:

屋苑名稱 Name of Estate:

街道門牌:

街道名稱:

地區:

Street No.:

Name of Street:

District:

 香港 Hong Kong 九龍 Kowloon 新界 New Territories

香港流動電話號碼 (用作接收短訊) :

Hong Kong Mobile Tel. No (for receiving SMS):

聯絡電話 Contact Tel. No:

電郵地址 E-mail:

如有附加頁，
請填上該部分的總頁數。
If additional pages are
attached, please complete the
total pages in this part.

附加頁 Additional 張 Page

丁部 已委任的指明專業人士的資料
Part D - Details of Appointed Specified Professional

此部份填寫指明專業人士資料。
Fill in the details of specified professional in this part.

(1) 指明專業人士的資料 Details of Specified Professional

中文姓名 Name in Chinese 龔澄思 英文姓名 Name in English
(姓氏先行 Surname first) KUNG CHING SZE

通訊地址 Correspondence Address

室／單位 Flat/Unit: 10 樓層 Floor: 10 座 Block: _____
大廈名稱 Name of Building: 心田樓 屋苑名稱 Name of Estate: 田心村
街道門牌: 88 街道名稱: 田心街 地區: 沙田區
Street No.: _____ Name of Street: _____ District: _____

香港 Hong Kong 九龍 Kowloon 新界 New Territories

香港流動電話號碼（用作接收短訊）：
Hong Kong Mobile Tel. No (for receiving SMS):

2345 6789

2345 6789

eng@eng.com

請選擇指明專業人士的專業資格。
Please select the professional qualification of the specified professional.

聯絡電話 Contact Tel. No:

電郵地址 E-mail:

專業資格 Professional Qualification

<input type="checkbox"/> 註冊建築師 Registered Architect	<input checked="" type="checkbox"/> 註冊專業工程師 Registered Professional Engineer (請註明界別 Please specify discipline)	<input type="checkbox"/> 註冊專業測量師 (建築測量專業組別) Registered Professional Surveyor (Building Surveying Division)
	<input type="checkbox"/> 建造 Building	<input type="checkbox"/> 屋宇裝備 Building Services
	<input type="checkbox"/> 土木 Civil	<input type="checkbox"/> 消防 Fire
	<input checked="" type="checkbox"/> 結構 Structural	

註冊編號 Registration No.

R123456

戊部 申請人的聲明
Part E – Applicant's Declaration

本人謹此聲明：

I declare that:

(i) 本人／我們已閱讀並同意於注意事項內所列之條款。盡本人／我們所知所信，樓宇單位及申請認證為簡樸房的分間單位，符合大廈公契的規定。

I / We hereby declare that I/we have read through the content of this application form and understand the "Matters to Note". To the best of my/our knowledge and belief, the flat and the subdivided unit(s) to be recognised as basic housing unit(s) is/are in compliance with the deed of mutual covenant.

(ii) 本人／我們已委任丁部的指明專業人士，進行所需的核證。

I / We have appointed the specified professional specified in Part D to carry out the required certification.

(iii) 本人／我們並謹此聲明，在本表格內填報的一切資料、所作的陳述及附上的文件全屬真實無訛，完整無漏。本人／我們同意房屋局及有關政府決策局／部門亦可利用這些作統計調查及研究。

I / We declare that all particulars, statements and documents submitted in or in connection with this form are true, correct and complete. Consent is given that Housing Bureau and relevant Government Bureaux / Departments may make use of the information for statistical purposes.

申請人簽署／公司蓋印:
Signature of Applicant / Company's Chop: 申清仁

⇒ 任何人如作出失實聲明，可能會被檢控##
Any person making a false declaration may be subject to prosecution.##

日期 (日／月／年) : 1.3.2026
Date (Day/Month/Year)

簽署前，請細閱各聲明事項。
Please read the declaration carefully before signing.

申請人如知悉住戶資料及單位狀況，請盡量填寫，以便房屋局作統計用途。
Please fill in as much as possible of the details of household and flat conditions based on the applicant's knowledge for statistical purposes.

己部 分間單位住戶資料（可選擇填報）

Part F –Details of Residents of Subdivided Units (optional)

本部收集的資料只用於統計用途，請根據申請人的了解盡量填寫。

Details collected in this part are for statistical purposes only. Please fill in as much as possible based on the applicant's knowledge.

分間單位 Sub-divided Unit (SDU)	分間單位 房號 SDU Room No.	租賃／許可期 Tenancy/Licence Period		首租期／ 次租期 First Term Tenancy/ Second Term Tenancy	表格 AR2 租賃通知書檔號 (如有) Reference no. of Form AR2 - Notice of Tenancy (if available)	住戶 人數 Household size	住戶年齡 Age of residents	住戶是否已申請： 1. 公屋 2. 簡約公屋 3. 過渡性房屋 (可選多於一項) Have residents applied for: 1. Public Rental Housing 2. Light Public Housing 3. Transitional Housing (may choose more than one)
		由 From 日／月／年 DD/MM/YYYY	至 To 日／月／年 DD/MM/YYYY					
(1)	A	01/01/2025	31/12/2026	<input checked="" type="checkbox"/> 首 1 st <input type="checkbox"/> 次 2 nd	AR123	1	60/ / / / / /	是 Yes 1 <input checked="" type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 否 No <input type="checkbox"/>
(2)	B	01/02/2025	31/01/2027	<input checked="" type="checkbox"/> 首 1 st <input type="checkbox"/> 次 2 nd	AR234	1	30/ / / / / /	是 Yes 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 否 No <input checked="" type="checkbox"/>
(3)	C	01/03/2025	28/02/2027	<input type="checkbox"/> 首 1 st <input checked="" type="checkbox"/> 次 2 nd	AR345	2	40/39/ / / / /	是 Yes 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 否 No <input type="checkbox"/>
(4)	D	01/04/2025	31/03/2027	<input type="checkbox"/> 首 1 st <input checked="" type="checkbox"/> 次 2 nd	AR456	3	40/39/10 / / / /	是 Yes 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 否 No <input type="checkbox"/>

附加頁 Additional 張 Page

-完-
-End-

如有附加頁，
請填上該部分的總頁數。
If additional pages are
attached, please complete the
total pages in this part.

擁有人 () Owner ()

姓名／公司名稱 Name / Company Name

中文 In Chinese

英文 In English

(姓氏先行 Surname first)

身份證明

 香港身份證號碼 護照號碼 商業登記號碼

Proof of Identity

HKID No.

Passport No.

Business Registration No.

通訊地址 Correspondence Address

 與申請人的通訊地址相同 (可無需填寫地址欄位)

Same as applicant's correspondence address (no need to fill in the address)

室／單位 Flat/Unit :

樓層 Floor:

座 Block:

大廈名稱 Name of Building:

屋苑名稱 Name of Estate:

街道門牌:

街道名稱:

地區:

Street No.:

Name of Street:

District:

 香港 Hong Kong 九龍 Kowloon 新界 New Territories

香港流動電話號碼 (用作接收短訊) :

Hong Kong Mobile Tel. No (for receiving SMS):

聯絡電話 Contact Tel. No:

電郵地址 E-mail:

擁有人 () Owner ()

姓名／公司名稱 Name / Company Name

中文 In Chinese

英文 In English

(姓氏先行 Surname first)

身份證明

 香港身份證號碼

HKID No.

 商業登記號碼

Proof of Identity

Passport No.

Business Registration No.

通訊地址 Correspondence Address

 與申請人的通訊地址相同 (可無需填寫地址欄位)

Same as applicant's correspondence address (no need to fill in the address)

室／單位 Flat/Unit :

樓層 Floor:

座 Block:

大廈名稱 Name of Building:

屋苑名稱 Name of Estate:

街道門牌:

街道名稱:

地區:

Street No.:

Name of Street:

District:

 香港 Hong Kong 九龍 Kowloon 新界 New Territories

香港流動電話號碼 (用作接收短訊) :

Hong Kong Mobile Tel. No (for receiving SMS):

聯絡電話 Contact Tel. No:

電郵地址 E-mail:

表格 BHU-01 內部 營運人資料的附加頁

Additional Page for Part C of Form BHU-01 - Details of Operator(s)

附加頁

Additional Page No.

營運人指任何將分間單位出租作居住用途或不時有權就出租分間單位收取租金的人士（例如分間單位的擁有人、二房東、地產代理等）。*Operator means any person who lets a subdivided unit for habitation or who is from time to time entitled to receive rent for such letting (such as the owner, principal tenant, estate agent, etc.).*

營運人 () Operator () (分間單位房號 Room No. of Subdivided Unit(s)) (填表須知 8 Guidance Note 8)

姓名／公司名稱 Name / Company Name

中文 In Chinese

英文 In English

(姓氏先行 Surname first)

身份證明

香港身份證號碼

護照號碼

商業登記號碼

Proof of Identity

HKID No.

Passport No.

Business Registration No.

通訊地址 Correspondence Address

與申請人的通訊地址相同（可無需填寫地址欄位）

Same as applicant's correspondence address (no need to fill in the address)

室／單位 Flat/Unit :

樓層 Floor:

座 Block:

大廈名稱 Name of Building:

屋苑名稱 Name of Estate:

街道門牌:

街道名稱:

地區:

Street No.:

Name of Street:

District:

香港 Hong Kong

九龍 Kowloon

新界 New Territories

香港流動電話號碼（用作接收短訊）:

Hong Kong Mobile Tel. No (for receiving SMS):

聯絡電話 Contact Tel. No:

電郵地址 E-mail:

營運人 () Operator () (分間單位房號 Room No. of Subdivided Unit(s)) (填表須知 8 Guidance Note 8)

姓名／公司名稱 Name / Company Name

中文 In Chinese

英文 In English

(姓氏先行 Surname first)

身份證明

香港身份證號碼

護照號碼

商業登記號碼

Proof of Identity

HKID No.

Passport No.

Business Registration No.

通訊地址 Correspondence Address

與申請人的通訊地址相同（可無需填寫地址欄位）

Same as applicant's correspondence address (no need to fill in the address)

室／單位 Flat/Unit :

樓層 Floor:

座 Block:

大廈名稱 Name of Building:

屋苑名稱 Name of Estate:

街道門牌:

街道名稱:

地區:

Street No.:

Name of Street:

District:

香港 Hong Kong

九龍 Kowloon

新界 New Territories

香港流動電話號碼（用作接收短訊）:

Hong Kong Mobile Tel. No (for receiving SMS):

聯絡電話 Contact Tel. No:

電郵地址 E-mail:

表格 BHU-01 (12/2025)

Form BHU-01 (12/2025)

表格 BHU-01 已部分間單位住戶資料的附加頁 (可選擇填報)

Additional Page for Part F of Form BHU-01 – Details of Residents of Subdivided Units (optional)

本部收集的資料只用於統計用途，請根據申請人的了解盡量填寫。

Details collected in this part are for statistical purposes only. Please fill in as much as possible based on the applicant's knowledge.

分間 單位 Sub- divided Unit (SDU)	分間 單位 房號 SDU Room No.	租賃／許可期 Tenancy/Licence Period		首租期／ 次租期 First Term Tenancy/ Second Term Tenancy	表格 AR2 租賃通知書檔號 (如有) Reference no. of Form AR2 - Notice of Tenancy (if available)	住戶 人數 Household size	住戶年齡 Age of residents	住戶是否已申請： 1. 公屋 2. 簡約公屋 3. 過渡性房屋 (可選多於一項) Have residents applied for:
		由 From 日／月／年 DD/MM/YYYY	至 To 日／月／年 DD/MM/YYYY					1. Public Rental Housing 2. Light Public Housing 3. Transitional Housing (may choose more than one)
()				<input type="checkbox"/> 首 1 st <input type="checkbox"/> 次 2 nd		/ / / / / /		是 Yes 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 否 No <input type="checkbox"/>
()				<input type="checkbox"/> 首 1 st <input type="checkbox"/> 次 2 nd		/ / / / / /		是 Yes 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 否 No <input type="checkbox"/>
()				<input type="checkbox"/> 首 1 st <input type="checkbox"/> 次 2 nd		/ / / / / /		是 Yes 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 否 No <input type="checkbox"/>
()				<input type="checkbox"/> 首 1 st <input type="checkbox"/> 次 2 nd		/ / / / / /		是 Yes, 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 否 No <input type="checkbox"/>

收表日期	:	_____
Date Received	:	_____
申請編號	:	_____
Application Number		

簡樸房認證續期申請表格

Application Form for Renewal of Basic Housing Unit Recognition

申請須知 Notes for Application

1. 請以正楷填寫本表格，並在適當方格內加上「✓」號。填寫前，請細閱本申請須知及注意事項。如有需要，請填寫附加頁，並註明附加頁數。

Read this Notes for Application and the Matters to Note, complete this form in BLOCK LETTERS and tick (✓) the appropriate boxes. If necessary, please fill in the additional sheets and state the number of additional sheet(s).

2. 除非特別註明，你必須填妥本表格的甲部至戊部並提供所要求的資料（包括所需文件核對表所列的文件）。如你未能提供所需資料或文件，可能導致我們處理你所提交的文件時出現延誤，甚或導致我們無法處理你的申請。本表格己部為選填部分，所收集的資料只用於統計用途，請根據你的了解盡量填寫。

Unless otherwise specified, it is obligatory for you to complete Parts A to E in this form and provide the required information (including the documents listed in the checklist of required documents). If you fail to provide the required information or document, delay may be caused in processing of your submission or even render us unable to process your application. Completion of Part F of this form is optional. Details collected in Part F are for statistical purposes only, please fill in as much as possible based on your knowledge.

3. 房屋局會就每間申請認證續期的簡樸房分別收取 2,400 元費用。

A fee of \$2,400 will be charged for each basic housing unit under the application for renewal of recognition.

4. 房屋局收到申請後，會向申請人發出繳費單。申請人須在限期內完成繳費，否則，申請可能會被拒絕。

The Housing Bureau will issue a demand note to the applicant after receiving the application. The applicant must settle the payment before the deadline. Otherwise, the application may be refused.

5. 房屋局會在收妥全部所需文件及完成處理申請後向申請人發出通知書告知申請結果。處理申請所需的時間視乎申請的複雜程度以及是否獲選取作審查等因素而定。

In general, Housing Bureau will issue a notice on the result of the application to the applicant after receipt of all required documents and completion of the processing of the application. The processing time will depend on factors including the complexity of the application and whether the application has been selected for audit check.

6. 請根據指明專業人士核證報告內的圖則填寫分間單位房號。

Please fill in the room number(s) of the subdivided unit(s) according to the plan in the certification report of the specified professional.

注意事項

##1. 任何人在作出的通知中，或在與該等通知有關連的情況下，作出虛假聲明或就重要事項作出失實陳述，即屬犯罪。

2. 簡樸房認證並不會損害其他政府部門進行執法或管制行動的權利，亦不會免除或影響簡樸房或其所處的樓宇單位或建築物有關的任何合約、契約或大廈公契，擁有人／營運人須自行確保簡樸房及其所處的樓宇單位符合相關法例、法定圖則、地契條款、大廈公契及租約條件的規定。

3. 根據《防止賄賂條例》（第201章），任何人士就《簡樸房條例》（第658章）下的寬限期登記或簡樸房認證，索取、提供或接受任何利益（例如金錢或饋贈等），即屬犯罪。

甲. 個人資料收集聲明

收集的目的

1. 房屋局使用透過本表格所獲得的個人資料作下列用途：
 (a) 處理你在本表格中所提交的文件的相關事務；
 (b) 方便房屋局與你聯絡；
 (c) 用作實施《簡樸房條例》；及
 (d) 用作研究、統計或其他類似用途。研究結果或由此得出的統計數據不會以可識別個人身份的形式發布。
2. 你必須提供本表格所要求的個人資料。假如你未能提供所需資料，可能導致我們處理你所提交的文件時出現延誤，甚或導致我們無法處理你的申請。

獲轉交資料的部門／人士

3. 本局可能會向其他政府決策局／部門、機構或任何人士披露你透過本表格所提供的個人資料，以作上述第1段所列的用途。
4. 為便利分間單位住戶及公眾人士識別分間單位是否已獲簡樸房認證，簡樸房的地址、認證有效期及顯示簡樸房在樓宇單位內的位置的圖則會在簡樸房專題網站（<https://www.bhu.gov.hk>）上公布。

索閱個人資料

5. 根據《個人資料（私隱）條例》（第486章），你有權查閱及改正你所提交的個人資料。房屋局有權就有關資料索閱的要求收取合理費用。如要求查閱及改正你的個人資料，請以郵寄或傳真方式提出，收件人為九龍何文田佛光街33號房屋委員會總部部門資料保障主任（傳真2761 6363）。

乙. 填寫表格

1. 請填妥表格所有有關的部分，並在表格上簽署。
2. 如對本表格有任何疑問，請與房屋局分間單位專責小組聯絡。

丙. 提交方法

1. 郵寄至房屋局分間單位專責小組[郵寄地址稍後提供]。
2. 於辦公時間內（星期一至星期五上午9時至下午6時，公眾假期除外）放入設置於房屋局分間單位專責小組辦事處的投遞箱[地址稍後提供]。
3. 如申請人士已登記「智方便+」，可前往簡樸房專題網站（<https://www.bhu.gov.hk>）填寫、簽署和遞交電子表格及相關文件。

丁. 聯絡資料

房屋局分間單位專責小組辦事處（辦公時間：星期一至星期五上午9時至下午6時，公眾假期除外）

地址：[稍後提供]

電話：3611 0248

傳真：3702 0928

電郵：bhu@hb.gov.hk

Matters to Note

- ##1. Any person who in or in connection with this notification makes any false declaration or makes any statement that is false in any material particular, shall be guilty of a criminal offence.
2. Basic housing unit (BHU) recognition will not prejudice the power of other government departments to take enforcement or regulatory actions, or release or affect any contract covenant or deed of mutual covenant in respect of the BHU or the flat or building in which the BHU is located. Owner(s)/operator(s) shall be responsible for ensuring that the BHU and the flat in which the BHU is located comply with the relevant legislations, statutory plans, land lease conditions, deed of mutual covenant and tenancy conditions.
3. It is an offence under the Prevention of Bribery Ordinance (Cap. 201) for any person to solicit, offer or accept any advantages (e.g. money, gift, etc.) in connection with grace-period registration or BHU recognition under the Basic Housing Units Ordinance (Cap. 658)..

A. Personal Data Collection Statement

Purposes of Collection

1. The personal data provided by means of this form will be used by the Housing Bureau for the following purposes:
 (a) activities relating to the processing of your submission in this form;
 (b) facilitating communication between the Housing Bureau and yourself;
 (c) for implementing the Basic Housing Units Ordinance; and
 (d) for carry out research or prepare statistics, or for other similar purposes. The results of the research or the resulting statistics will not be made available in a form that would enable an individual to be identified.
2. It is obligatory for you to provide the information as required in the form. If you fail to provide the required information, delay may be caused in processing of your submission or even render us unable to process your application.

Classes of Transferees

3. The personal data you provided by means of this form may be disclosed to other government bureaux/departments, organisations or any persons for the purposes mentioned in paragraph 1 above.
4. To facilitate households of subdivided units and members of the public to ascertain whether a subdivided unit has obtained BHU recognition, the addresses of BHUs, validity period of recognition and, a layout showing their location in the flat will be uploaded to the BHU thematic website (<https://www.bhu.gov.hk>).

Access to Personal Data

5. You have the right of access and correction with respect to the personal data as provided under the Personal Data (Privacy) Ordinance (Cap. 486). The Housing Bureau has the right to charge a reasonable fee for the processing of any request. If you wish to access or correct your personal data, please make a request to Departmental Data Protection Officer by post (Housing Authority Headquarters, 33 Fat Kwong Street, Ho Man Tin, Kowloon, Hong Kong) or by fax (2761 6363).

B. Completion of Form

1. Please ensure that all relevant parts of the form are duly completed, and the form is signed.
2. Enquiries regarding this form should be addressed to the Dedicated Team on Subdivided Units of the Housing Bureau.

C. Submission Methods

1. By post to Dedicated Team on Subdivided Units, Housing Bureau [postal address to be provided later].
2. Deposit in the drop-box at the office of the Dedicated Team on Subdivided Units of the Housing Bureau [address to be provided later] during office hours (from 9:00 a.m. to 6:00 p.m., Mondays to Fridays, except public holidays).
3. If the applicant has registered for “iAM Smart+”, he/she may go to the BHU thematic website (<https://www.bhu.gov.hk>) to complete, sign and submit electronic forms and relevant documents.

D. Contact Details

The office of the Dedicated Team on Subdivided Units of the Housing Bureau (office hours: 9:00 a.m. to 6:00 p.m., Mondays to Fridays, except public holidays)

Address: [to be provided later]

Tel No.: 3611 0248

Fax No.: 3702 0928

Email: bhu@hb.gov.hk

簡樸房認證續期申請所需文件核對表
Checklist of Required Documents for Renewal Application
of Basic-housing-unit Recognition

為利便盡速辦理續期申請，請夾附下列全部所需的文件。除非另有註明，如申請人未能提交齊備的文件，申請可能會被拒絕。

To expedite processing of the renewal application, please attach all the required documents as indicated below. Unless specified otherwise, the application may be refused if the applicant fails to provide all the required documents.

- (a) 申請人的身份證明文件副本（申請人如屬個別人士，須提供其香港身份證或護照副本；或如申請人屬公司（包括法人團體如有限公司、合夥；或其他不屬法團的團體），則須提供其商業登記證副本）。請於身份證明文件副本上列明「副本」二字，當申請程序完成後，該文件會被銷毀。申請人亦可選擇親臨分間位專責小組辦事處遞交表格並出示其身份證明文件正本，以供辦事處職員查閱；
a copy of the proof of identity of the applicant(s) (copy of the HKID Card or passport if the applicant is an individual; copy of the business registration certificate if the applicant is a company (including a body corporate such as a limited company, a partnership; or other unincorporated body)). Please mark "COPY" on the copy of the proof of identity. The copy of the proof of identity will be kept until the application is completed. After which it will be destroyed. Alternatively, the applicant may submit the form in person to the office of the Dedicated Team on Subdivided Units and show the original identity document for checking by the staff;
- (b) 樓宇單位的業權證明（例如在土地註冊處取得的最新土地登記冊／業權註冊紀錄）；
document showing the ownership of the flat (e.g. the latest land register/title register in the Land Registry);
- (c) 指明專業人士根據房屋局公佈的「簡樸房認證申請 - 指明專業人士核證報告表格」擬備及簽署的核證報告；及
certification report prepared and endorsed by the specified professional in accordance with the "Application for Basic-housing-unit Recognition - Form of Certification Report by Specified Professional" published by the Housing Bureau; and
- (d) 擁有人的書面同意副本（如適用）。
copy of a written consent of the owner(s) (if applicable)

(1) 簡樸房認證編號 Basic Housing Unit Recognition No.

RC2603000011

請填上簡樸房認證編號。
Please fill in with the Basic Housing Unit Recognition number.

(2) 申請認證續期的簡樸房數目 Number of Basic Housing Units under the Application for Renewal of Recognition

4

(3) 簡樸房所處的樓宇單位的地址 (土地登記冊／業權註冊紀錄所載的地址)

Address of flat in which the basic housing unit(s) is/are located (address shown in the land register / title register)

室／單位 Flat/Unit :

8

樓層 Floor:

3

座 Block:

大廈名稱 Name of Building:

大東樓

屋苑名稱 Name of Estate:

街道門牌: 222

街道名稱: 東大街

Street No.:

Name of Street:

街道門牌 2: _____

街道名稱 2: _____

Street No. 2: _____

Name of Street 2: _____

街道門牌 3: _____

街道名稱 3: _____

Street No. 3: _____

Name of Street 3: _____

請根據土地登記冊的地址填寫。
Please complete the address in accordance with the land register.

香港 Hong Kong 九龍 Kowloon 新界 New Territories

* 請根據十八個區議會分區填寫樓宇單位所在的地區 (香港島的中西區、灣仔區、南區與東區；九龍的觀塘區、深水埗區、油尖旺區、黃大仙區和九龍城區；新界的離島區、荃灣區、元朗區、北區、沙田區、西貢區、葵青區、大埔區及屯門區)。

* Please fill in the district of the flat according to the 18 districts in Hong Kong (Central & Western, Wan Chai, Southern and Eastern on Hong Kong Island; Kwun Tong, Shum Shui Po, Yau Tsim Mong, Wong Tai Sin and Kowloon City in Kowloon Peninsula; Islands, Tsuen Wan, Yuen Long, North, Sha Tin, Sai Kung, Kwai Tsing, Tai Po and Tuen Mun in the New Territories).

(4) 申請人資料 Applicant's Details

身份 Capacity 樓宇單位的唯一擁有人

Sole owner of the flat

樓宇單位的共同擁有人 (已獲其餘所有共同擁有人的書面同意)
A co-owner of the flat (with written consent of all remaining co-owner(s))

獲樓宇單位所有擁有人書面同意的人士

A person with the written consent of all owner(s) of the flat

如申請人不是樓宇單位的唯一擁有人，申請人必須
得到所有擁有人的書面同意。
If the applicant is not the sole owner of the flat,
he/she must obtain the written consent of all owners
of the flat.

姓名／公司名稱 Name / Company Name

中文 In Chinese

申清仁

英文 In English

(姓氏先行 Surname first)

SAN CHING YAN

身份證明 Proof of Identity

香港身份證號碼

HKID No.

A123XXX(7)

護照號碼

Passport No.

商業登記號碼

Business Registration No.

通訊地址 Correspondence Address

室／單位 Flat/Unit :

3

樓層 Floor:

2

座 Block:

大廈名稱 Name of Building:

心田樓

屋苑名稱 Name of Estate:

田心村

街道門牌: 88

街道名稱: 田心街

Street No.:

Name of Street:

地區: 沙田區

District:

香港 Hong Kong 九龍 Kowloon

新界 New Territories

香港流動電話號碼 (用作接收短訊) :

Hong Kong Mobile Tel. No (for receiving SMS):

1234 5678

請填上香港聯絡電話，以便
接收短訊。

Please fill in Hong Kong
Mobile Tel. No for receiving
SMS.

聯絡電話 Contact Tel. No:

1234 5678

電郵地址 E-mail:

abc@housing.com

乙部 樓宇單位擁有人資料（如申請人是單位的唯一擁有人，可無需填寫此部份）

Part B – Details of the Owner(s) of the Flat (this part need not be filled if the applicant is the sole owner of the flat)

擁有人 1 Owner 1

姓名／公司名稱 Name / Company Name

中文 In Chinese

翁祐仁

英文 In English
(姓氏先行 Surname first)如通訊地址與申請人相同，可無需填寫地址欄位。
If the correspondence address is same as that of the applicant, the address need not be filled.身份證明
Proof of Identity 香港身份證號碼

HKID No.

A234XXX(8)

 護照號碼

Passport No.

YUNG YAU YAN

 商業登記號碼

Business Registration No.

通訊地址 Correspondence Address

 與申請人的通訊地址相同（可無需填寫地址欄位）

Same as applicant's correspondence address (no need to fill in the address)

室／單位 Flat/Unit :

樓層 Floor:

座 Block:

大廈名稱 Name of Building:

屋苑名稱 Name of Estate:

街道門牌:
Street No.:街道名稱:
Name of Street:地區:
District: 香港 Hong Kong 九龍 Kowloon 新界 New Territories

香港流動電話號碼（用作接收短訊）：

Hong Kong Mobile Tel. No (for receiving SMS):

聯絡電話 Contact Tel. No.:

電郵地址 E-mail:

如申請人不是樓宇單位的唯一擁有人，例如共同擁有人，申請人須報其他擁有人的資料。如有多於2位擁有人，請以附加頁填寫。
If the applicant is not the sole owner of the flat, such as a co-owner, he/she is required to fill in the details of other owners. If there are more than 2 owners, please fill in additional page.

擁有人 2 Owner 2

姓名／公司名稱 Name / Company Name

英文 In English

(姓氏先行 Surname first)

中文 In Chinese

身份證明
Proof of Identity 香港身份證號碼

HKID No.

 護照號碼

Passport No.

 商業登記號碼

Business Registration No.

通訊地址 Correspondence Address

 與申請人的通訊地址相同（可無需填寫地址欄位）

Same as applicant's correspondence address (no need to fill in the address)

室／單位 Flat/Unit :

樓層 Floor:

座 Block:

大廈名稱 Name of Building:

屋苑名稱 Name of Estate:

街道門牌:
Street No.:街道名稱:
Name of Street:地區:
District: 香港 Hong Kong 九龍 Kowloon 新界 New Territories

香港流動電話號碼（用作接收短訊）：

Hong Kong Mobile Tel. No (for receiving SMS):

聯絡電話 Contact Tel. No.:

電郵地址 E-mail:

如有附加頁，
請填上該部分的總頁數。
If additional pages are
attached, please complete the
total pages in this part.附加頁 Additional 張 Page

內部 營運人資料 (如適用)

Part C – Details of Operator(s) (if applicable)

營運人指任何將分間單位出租作居住用途或不時有權就出租分間單位收取租金的人士 (例如分間單位的擁有人、二房東、地產代理等)。

Operator means any person who lets a subdivided unit for habitation or who is from time to time entitled to receive rent for such letting (such as the owner, principal tenant, estate agent, etc.).

營運人 1 Operator 1 (分間單位房號 Room No. of Subdivided Unit(s) A-D) (填表須知 6 Guidance Note 6)

姓名／公司名稱 Name / Company Name

中文 In Chinese

邢韻欣

英文 In English

(姓氏先行 Surname first)

YING WAN YAN

身份證明 Proof of Identity

 香港身份證號碼

HKID No.

A345XXX(9)

 護照號碼

Passport No.

 商業登記號碼

Business Registration No.

通訊地址 Correspondence Address

 與申請人的通訊地址相同 (可無需填寫地址欄位)

Same as applicant's correspondence address (no need to fill in the address)

營運人指任何將分間單位出租作居住用途，或不時有權因着將該分間單位出租作該用途而收取租金的人士 (例如分間單位的擁有人、二房東、地產代理等)。

例如:如你們是單位的共同擁有人又共同就分間單位出租收取租金 (即是營運人)，就要分別填寫營運人 1 及 2 的資料。

An operator means any person who lets a subdivided unit for habitation or who is from time to time entitled to receive rent for such letting (such as the subdivided unit owner, principal tenant, estate agent, etc.).

For example: If you are co-owners of the flat and both receive rent for the letting of subdivided units (i.e. operators), you are required to fill in the details of operator 1 and 2.

電郵地址 E-mail:

營運人 2 Operator 2 (分間單位房號 Room No. of Subdivided Unit(s)) (填表須知 6 Guidance Note 6)

姓名／公司名稱 Name / Company Name

中文 In Chinese

英文 In English

(姓氏先行 Surname first)

身份證明 Proof of Identity

 香港身份證號碼

HKID No.

 護照號碼

Passport No.

 商業登記號碼

Business Registration No.

通訊地址 Correspondence Address

 與申請人的通訊地址相同 (可無需填寫地址欄位)

Same as applicant's correspondence address (no need to fill in the address)

室／單位 Flat/Unit :

樓層 Floor:

座 Block:

大廈名稱 Name of Building:

屋苑名稱 Name of Estate:

街道門牌: Street No.:

街道名稱: Name of Street:

地區: District:

 香港 Hong Kong 九龍 Kowloon 新界 New Territories

香港流動電話號碼 (用作接收短訊) :

Hong Kong Mobile Tel. No (for receiving SMS):

聯絡電話 Contact Tel. No:

電郵地址 E-mail:

如有附加頁，
請填上該部分的總頁數。If additional pages are
attached, please complete the
total pages in this part.附加頁 Additional 張 Page

丁部 已委任的指明專業人士的資料

Part D - Details of Appointed Specified Professional

此部份填寫指明專業人士資料。

Fill in the details of specified professional in this part.

(1) 指明專業人士的資料 Details of Specified Professional

中文姓名

Name in Chinese

龔澄思

英文姓名 Name in English

(姓氏先行 Surname first)

KUNG CHING SZE

通訊地址 Correspondence Address

室／單位 Flat/Unit :

10

樓層 Floor:

10

座 Block:

大廈名稱 Name of Building:

心田樓

屋苑名稱 Name of Estate:

田心村

街道門牌: 88

街道名稱:

田心街

Street No.:

Name of Street:

地區: 沙田區

District:

 香港 Hong Kong 九龍 Kowloon 新界 New Territories

香港流動電話號碼 (用作接收短訊) :

Hong Kong Mobile Tel. No (for receiving SMS):

2345 6789

日間聯絡電話 Contact Tel. No:

2345 6789

電郵地址 E-mail:

eng@eng.com

專業資格 Professional Qualification

 註冊建築師

Registered Architect

 註冊專業工程師 Registered Professional Engineer

(請註明界別 Please specify discipline)

 註冊專業測量師

(建築測量專業組別)

Registered Professional Surveyor
(Building Surveying Division) 建造 Building 屋宇裝備 Building Services 土木 Civil 消防 Fire 結構 Structural

註冊編號 Registration No.

R123456

請選擇指明專業人士的專業資格。
Please select the professional qualification of the specified professional.

戊部 申請人的聲明

Part E – Applicant's Declaration

本人謹此聲明 :

I declare that:

(i) 本人／我們已閱讀並同意於注意事項內所列之條款。盡本人／我們所知所信，樓宇單位及申請認證續期的簡樸房，符合大廈公契的規定。

I / We hereby declare that I/we have read through the content of this application form and understand the Matters to Note. To the best of my / our knowledge and belief, the flat and the basic housing unit(s) under the application for renewal of recognition is/are in compliance with the deed of mutual covenant.

(ii) 本人／我們已委任丁部的指明專業人士，進行所需的核證。

I / We have appointed the specified professional specified in Part D to carry out the required certification.

(iii) 本人／我們並謹此聲明，在本表格內填報的一切資料、所作的陳述及附上的文件全屬真實無訛，完整無漏。本人／我們同意房屋局及有關政府決策局／部門亦可利用這些作統計調查及研究。

I / We declare that all particulars, statements and documents submitted in or in connection with this form are true, correct and complete. Consent is given that Housing Bureau and relevant Government Bureaux / Departments may make use of the information for statistical purposes.

申請人簽署／公司蓋印:

Signature of Applicant / Company's Chop:

申清仁

⇒ 任何人如作出失實聲明，可能會被檢控##

Any person making a false declaration may be subject to prosecution.##

日期 (日／月／年) : 1.3.2026
Date (Day/Month/Year)

簽署前，請細閱各聲明事項。
Please read the declaration carefully before signing.

己部 分間單位住戶資料 (可選擇填報)

Part F – Details of Residents of Subdivided Units (optional)

本部收集的資料只用於統計用途，請根據申請人的了解盡量填寫。

Details collected in this part are for statistical purposes only. Please fill in as much as possible based on the applicant's knowledge.

分間 單位 Sub- divided Unit (SDU)	分間 單位 房號 SDU Room No.	租賃／許可期 Tenancy/Licence Period		首租期／ 次租期 First Term Tenancy/ Second Term Tenancy	表格 AR2 租賃通知書檔號 (如有) Reference no. of Form AR2 - Notice of Tenancy (if available)	住戶 人數 Household size	住戶年齡 Age of residents	住戶是否已申請： 1. 公屋 2. 簡約公屋 3. 過渡性房屋 (可選多於一項) Have residents applied for: 1. Public Rental Housing 2. Light Public Housing 3. Transitional Housing (may choose more than one)
		由 From 日／月／年 DD/MM/YYYY	至 To 日／月／年 DD/MM/YYYY					
(1)	A	01/01/2025	31/12/2026	<input checked="" type="checkbox"/> 首 1 st <input type="checkbox"/> 次 2 nd	AR123	1	60/ / / / / /	是 Yes 1 <input checked="" type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 否 No <input type="checkbox"/>
(2)	B	01/02/2025	31/01/2027	<input checked="" type="checkbox"/> 首 1 st <input type="checkbox"/> 次 2 nd	AR234	1	30/ / / / / /	是 Yes 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 否 No <input checked="" type="checkbox"/>
(3)	C	01/03/2025	28/02/2027	<input type="checkbox"/> 首 1 st <input checked="" type="checkbox"/> 次 2 nd	AR345	2	40/39/ / / / /	是 Yes 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 否 No <input type="checkbox"/>
(4)	D	01/04/2025	31/03/2027	<input type="checkbox"/> 首 1 st <input checked="" type="checkbox"/> 次 2 nd	AR456	3	40/39/10 / / / /	是 Yes 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 否 No <input type="checkbox"/>

申請人如知悉住戶資料及單位狀況，請盡量填寫，以便房屋局作統計用途。
Please fill in as much as possible of the details of household and flat conditions
based on the applicant's knowledge for statistical purposes.

附加頁 Additional 張 Page-完-
-End-

如有附加頁，
請填上該部分的總頁數。
If additional pages are
attached, please complete the
total pages in this part.

擁有人 () Owner ()

姓名／公司名稱 Name / Company Name

中文 In Chinese

英文 In English

(姓氏先行 Surname first)

身份證明

 香港身份證號碼 護照號碼 商業登記號碼

Proof of Identity

HKID No.

Passport No.

Business Registration No.

通訊地址 Correspondence Address

 與申請人的通訊地址相同

Same as applicant's correspondence address

室／單位 Flat/Unit :

樓層 Floor:

座 Block:

大廈名稱 Name of Building:

屋苑名稱 Name of Estate:

街道門牌:

街道名稱:

地區:

Street No.:

Name of Street:

District:

 香港 Hong Kong 九龍 Kowloon 新界 New Territories

香港流動電話號碼 (用作接收短訊) :

Hong Kong Mobile Tel. No (for receiving SMS):

聯絡電話 Contact Tel. No:

電郵地址 E-mail:

擁有人 () Owner ()

姓名／公司名稱 Name / Company Name

中文 In Chinese

英文 In English

(姓氏先行 Surname first)

身份證明

 香港身份證號碼 護照號碼 商業登記號碼

Proof of Identity

HKID No.

Passport No.

Business Registration No.

通訊地址 Correspondence Address

 與申請人的通訊地址相同

Same as applicant's correspondence address

室／單位 Flat/Unit :

樓層 Floor:

座 Block:

大廈名稱 Name of Building:

屋苑名稱 Name of Estate:

街道門牌:

街道名稱:

地區:

Street No.:

Name of Street:

District:

 香港 Hong Kong 九龍 Kowloon 新界 New Territories

香港流動電話號碼 (用作接收短訊) :

Hong Kong Mobile Tel. No (for receiving SMS):

聯絡電話 Contact Tel. No:

電郵地址 E-mail:

營運人指任何將分間單位出租作居住用途或不時有權就出租分間單位收取租金的人士（例如分間單位的擁有人、二房東、地產代理等）。

Operator means any person who lets a subdivided unit for habitation or who is from time to time entitled to receive rent for such letting (such as the owner, principal tenant, estate agent, etc.).

Any person who lets an SDU for habitation or who is from time to time entitled to receive rent for such letting (such as the owner, principal tenant, estate agent, etc.) will be regarded as the “operator” of the SDU.

營運人 () Operator () (分間單位編房號 Room No. of Subdivided Unit(s)) (填表須知 6 Guidance Note 6)

姓名／公司名稱 Name / Company Name

中文 In Chinese

英文 In English

(姓氏先行 Surname first)

身份證明

香港身份證號碼

護照號碼

商業登記號碼

Proof of Identity

HKID No.

Passport No.

Business Registration No.

通訊地址 Correspondence Address

與申請人的通訊地址相同（可無需填寫地址欄位）

Same as applicant's correspondence address (no need to fill in the address)

室／單位 Flat/Unit :

樓層 Floor:

座 Block:

大廈名稱 Name of Building:

屋苑名稱 Name of Estate:

街道門牌:

街道名稱:

地區:

Street No.:

Name of Street:

District:

香港 Hong Kong

九龍 Kowloon

新界 New Territories

香港流動電話號碼（用作接收短訊）：

Hong Kong Mobile Tel. No (for receiving SMS):

聯絡電話 Contact Tel. No:

電郵地址 E-mail:

營運人 () Operator () (分間單位編房號 Room No. of Subdivided Unit(s)) (填表須知 6 Guidance Note 6)

姓名／公司名稱 Name / Company Name

中文 In Chinese

英文 In English

(姓氏先行 Surname first)

身份證明

香港身份證號碼

護照號碼

商業登記號碼

Proof of Identity

HKID No.

Passport No.

Business Registration No.

通訊地址 Correspondence Address

與申請人的通訊地址相同（可無需填寫地址欄位）

Same as applicant's correspondence address (no need to fill in the address)

室／單位 Flat/Unit :

樓層 Floor:

座 Block:

大廈名稱 Name of Building:

屋苑名稱 Name of Estate:

街道門牌:

街道名稱:

地區:

Street No.:

Name of Street:

District:

香港 Hong Kong

九龍 Kowloon

新界 New Territories

香港流動電話號碼（用作接收短訊）：

Hong Kong Mobile Tel. No (for receiving SMS):

聯絡電話 Contact Tel. No:

電郵地址 E-mail:

本部收集的資料只用於統計用途，請根據申請人的了解盡量填寫。

Details collected in this part are for statistical purposes only. Please fill in as much as possible based on the applicant's knowledge.

分間 單位 Sub- divided Unit (SDU)	分間 單位 房號 SDU Room No.	租賃／許可期 Tenancy/Licence Period		首租期／ 次租期 First Term Tenancy/ Second Term Tenancy	表格 AR2 租賃通知書檔號 (如有) Reference no. of Form AR2 - Notice of Tenancy (if available)	住戶 人數 Household size	住戶年齡 Age of residents	住戶是否已申請： 1. 公屋 2. 簡約公屋 3. 過渡性房屋 (可選多於一項) Have residents applied for: 1. Public Rental Housing 2. Light Public Housing 3. Transitional Housing (may choose more than one)
		由 From 日／月／年 DD/MM/YYYY	至 To 日／月／年 DD/MM/YYYY					
()				<input type="checkbox"/> 首 1 st <input type="checkbox"/> 次 2 nd			/ / / / / /	是 Yes, 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 否 No <input type="checkbox"/>
()				<input type="checkbox"/> 首 1 st <input type="checkbox"/> 次 2 nd			/ / / / / /	是 Yes, 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 否 No <input type="checkbox"/>
()				<input type="checkbox"/> 首 1 st <input type="checkbox"/> 次 2 nd			/ / / / / /	是 Yes, 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 否 No <input type="checkbox"/>
()				<input type="checkbox"/> 首 1 st <input type="checkbox"/> 次 2 nd			/ / / / / /	是 Yes, 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 否 No <input type="checkbox"/>

收表日期 : _____
Date Received

簡樸房資料變更通知書

Notification of Change in Particulars of Basic Housing Units

填表須知 Guidance Note

- 根據《簡樸房條例》(第 658 章) 第 27 條，若簡樸房所處的樓宇單位的擁有人、簡樸房的營運人（指任何將簡樸房出租作居住用途或其他不時有權因將該簡樸房出租作居住用途而收取租金的人）、擁有人／營運人的詳情、簡樸房或其所處的樓宇單位的狀況有任何變更，相關人士須在其知悉該項變更當日之後的 15 個曆日內以本表格將有關變更通知房屋局局長。任何人無合理辯解而沒有遵從有關規定，即屬犯罪。

Under section 27 of the Basic Housing Units Ordinance (Cap.658), if there is any change of an owner of the flat in which a basic housing unit (BHU) is located, the operator of a BHU (means a person who lets a BHU for habitation or any other person who is from time to time entitled to receive rent from such letting) or their particulars, or if there is any change in the condition of the BHU or the flat in which the BHU is located, the relevant person is required to notify the Secretary for Housing through this form within 15 calendar days on which he/she becomes aware of the change. Any person, without reasonable excuse, fails to comply with the requirement commits an offence.

- 請以正楷填寫本表格，並在適當方格內加上「✓」號。填寫前，請細閱本填表須知及注意事項。
Read this Guidance Note and the Matters to Note, complete this form in BLOCK LETTERS and tick (✓) the appropriate boxes.
- 如有需要，請填寫附加頁，並註明附加頁數。
If necessary, please fill in the additional sheets and state the numbers of additional sheet(s).
- 你必須提供本表格所要求的資料及文件。如你未能提供所需資料或文件，可能導致處理你所提交的通知時出現延誤，甚或導致我們無法處理你的通知。
It is obligatory for you to provide the information and documents as required in the form. If you fail to provide the required information or document, delay may be caused in processing of your notification or even render us unable to process your notification.
- 如通知涉及擁有人的變更，須提供由土地註冊處備存最新的土地登記冊／業權註冊紀錄，以供核實。
For notification involving a change in the owner(s), a copy of the latest land register / title register kept in the Land Registry must be provided for verification.
- 請根據已上載至簡樸房專題網站 (<https://www.bhu.gov.hk>) 顯示簡樸房在樓宇單位內的位置的圖則，填寫簡樸房房號。
Please fill in the room no. of BHU in accordance with the plan showing the location of BHUs inside the flat, which has been uploaded to the BHU thematic website (<https://www.bhu.gov.hk>).

注意事項

- ##1.任何人作出的通知中，或在與該等通知有關連的情況下，作出虛假聲明或就重要事項作出失實陳述，即屬犯罪。
- 2. 簡樸房認證並不會損害其他政府部門進行執法或管制行動的權利，亦不會免除或影響簡樸房或其所處的樓宇單位或建築物有關的任何合約、契約或大廈公契，擁有人／營運人須自行確保簡樸房及其所處的樓宇單位符合相關法例、法定圖則、地契條款、大廈公契及租約條件的規定。
- 3. 根據《防止賄賂條例》（第201章），任何人士就《簡樸房條例》（第658章）下的寬限期登記或簡樸房認證，索取、提供或接受任何利益（例如金錢或饋贈等），即屬犯罪。

甲. 個人資料收集聲明

收集的目的

1. 房屋局使用透過本表格所獲得的個人資料作下列用途：
 - (a) 處理你在本表格中所提交的文件的相關事務；
 - (b) 方便房屋局與你聯絡；
 - (c) 用作實施《簡樸房條例》；及
 - (d) 用作研究、統計或其他類似用途。研究結果或由此得出的統計數據不會以可識別個人身份的形式發布。
2. 你必須提供本表格所要求的個人資料。假如你未能提供所需資料，可能導致處理你所提交的通知時出現延誤，甚或導致我們無法處理你的通知。

獲轉交資料的部門／人士

3. 本局可能會向其他政府決策局／部門、機構或任何人士披露你透過本表格所提供的個人資料，以作上述第1段所列的用途。
4. 為便利分間單位住戶及公眾人士識別個別分間單位是否已獲簡樸房認證，簡樸房的地址、認證有效期及顯示簡樸房在樓宇單位內的位置的圖則會在「簡樸房」專題網站（<https://www.bhu.gov.hk>）上公布。

索閱個人資料

5. 根據《個人資料（私隱）條例》（第486章），你有權查閱及改正你所提交的個人資料。房屋局有權就有關要求收取合理費用。如要求查閱及改正你的個人資料，請透過致函（香港九龍何文田佛光街33號房屋委員會總部）或傳真（2761 6363）向部門資料保障主任提出。

乙. 填寫表格

1. 請填妥本表格所有有關的部分，並在表格上簽署。
2. 如對本表格有任何疑問，請與房屋局分間單位專責小組聯絡。

丙. 提交方法

1. 郵寄至房屋局分間單位專責小組[郵寄地址稍後提供]。
2. 於辦公時間內（星期一至星期五上午9時至下午6時，公眾假期除外）放入設置於房屋局分間單位專責小組辦事處的投遞箱[地址稍後提供]。
3. 如作出通知的人士已登記「智方便+」，可使用簡樸房專題網站（<https://www.bhu.gov.hk>）填寫、簽署和遞交電子表格及相關文件。

丁. 聯絡資料

房屋局分間單位專責小組辦事處（辦公時間：星期一至星期五上午9時至下午6時，公眾假期除外）

地址：[稍後提供]

電話：3611 0248

傳真：3702 0928

電郵：bhu@hb.gov.hk

Matters to Note

- ## 1. Any person who in or in connection with this notification makes any false declaration or makes any statement that is false in any material particular, shall be guilty of a criminal offence.
- 2. Basic housing unit (BHU) recognition will not prejudice the power of other government departments to take enforcement or regulatory actions, or release or affect any contract covenant or deed of mutual covenant in respect of the BHU or the flat or building in which the BHU is located. Owner(s)/operator(s) shall be responsible for ensuring that the BHU and the flat in which the BHU is located comply with the relevant legislations, statutory plans, land lease conditions, deed of mutual covenant and tenancy conditions.
- 3. It is an offence under the Prevention of Bribery Ordinance (Cap. 201) for any person to solicit, offer or accept any advantages (e.g. money, gift, etc.) in connection with grace-period registration or BHU recognition under the Basic Housing Units Ordinance (Cap. 658).

A. Personal Data Collection Statement

Purposes of Collection

1. The personal data provided by means of this form will be used by the Housing Bureau for the following purposes:
 - (a) activities relating to the processing of your submission in this form;
 - (b) facilitating communication between the Housing Bureau and yourself;
 - (c) for implementing the Basic Housing Units Ordinance; and
 - (d) for carry out research or prepare statistics, or for other similar purposes.

The results of the research or the resulting statistics will not be made available in a form that would enable an individual to be identified.

2. It is obligatory for you to provide the information as required in the form. If you fail to provide the required information, delay may be caused in processing of your submission or even render us unable to process your application.

Classes of Transferees

3. The personal data you provided by means of this form may be disclosed to other government bureaux/departments, organisations or any persons for the purposes mentioned in paragraph 1 above.
4. To facilitate households of subdivided units and members of the public to ascertain whether a subdivided unit has obtained BHU recognition, the addresses of BHUs, validity period of recognition and a layout showing their location within the flat will be uploaded to the BHU thematic website (<https://www.bhu.gov.hk>).

Access to Personal Data

5. You have the right of access and correction with respect to the personal data as provided under the Personal Data (Privacy) Ordinance (Cap. 486). The Housing Bureau has the right to charge a reasonable fee for the processing of any request. If you wish to access or correct your personal data, please make a request to Departmental Data Protection Officer by post (Housing Authority Headquarters, 33 Fat Kwong Street, Ho Man Tin, Kowloon, Hong Kong) or by fax (2761 6363).

B. Completion of Form

1. Please ensure that all relevant parts of the form are duly completed, and the form is signed.
2. Enquiries regarding this form should be addressed to the Dedicated Team on Subdivided Units of the Housing Bureau.

C. Submission Methods

1. By post to Dedicated Team on Subdivided Units, Housing Bureau, [postal address to be provided later].
2. Deposit in the drop-box at the office of the Dedicated Team on Subdivided Units of the Housing Bureau [address to be provided later] during office hours (from 9:00 a.m. to 6:00 p.m., Mondays to Fridays, except public holidays).
3. If the person making the notification has registered for "iAM Smart+", he/she may go to the BHU thematic website (<https://www.bhu.gov.hk>) to complete, sign and submit electronic forms and relevant documents.

D. Contact Details

The office of the Dedicated Team on Subdivided Units of the Housing Bureau (office hours: 9:00 a.m. to 6:00 p.m., Mondays to Fridays, except public holidays)
Address : [to be provided later]

Tel No.: 3611 0248

Fax No.: 3702 0928

Email: bhu@hb.gov.hk

乙部 變更詳情

Part B – Particulars of Change(s)

(2) 移除現有擁有人
Removal of Existing Owner(s)

移除現有營運人
Removal of Existing Operator(s)

生效日期 _____
Effective Date _____

簡樸房房號 BHU Room No. [] (填表須知 7 Guidance Note 7)

姓名／公司名稱 Name / Company Name

中文 In Chinese _____

英文 In English
(姓氏先行 Surname first) _____

身份證明 Proof of Identity 香港身份證號碼
HKID No. _____

護照號碼
Passport No. _____

商業登記號碼
Business Registration No. _____

請標示變更種類。
Please indicate the nature of
the change.

請填上相關簡樸房的房號。
Please fill in the room no. of the
concerned basic-housing units.

(3) 更新現有擁有人的通訊資料
Update Contact Details of Existing Owner(s)

更新現有營運人的通訊資料
Update Contact Details of Existing Operator(s)

生效日期 _____
Effective Date _____

請註明變更生效日期。
Please specify the effective date
of the change.

簡樸房房號 BHU Room No. A-D (填表須知 7 Guidance Note 7)

姓名／公司名稱 Name / Company Name

中文 In Chinese 翁祐仁 _____

英文 In English
(姓氏先行 Surname first) YUNG YAU YAN

新通訊地址 New Correspondence Address

室／單位 Flat/Unit: 8 樓層 Floor: 3 座 Block: _____

大廈名稱 Name of Building: 大東樓 屋苑名稱 Name of Estate: _____

街道門牌: 222 街道名稱: 東大街 地區: 東區

Street No.: _____ Name of Street: _____ District: _____

香港 Hong Kong 九龍 Kowloon 新界 New Territories

新香港流動電話號碼 (用作接收短訊) :

New Hong Kong Mobile Tel. No (for receiving SMS): 1234 5678

新聯絡電話 New Contact Tel. No:

1234 5678

新電郵地址 New E-mail:

abc@housing.com

如有附加頁，
請填上該部分的總頁數。
If additional pages are
attached, please complete the
total pages in this part.

附加頁 Additional 張 Page

乙部 變更詳情

Part B – Particulars of Change(s)

(4) 簡樸房或其所處的樓宇單位的狀況變更（請選取所有適用項目。視乎狀況變更的性質和程度，房屋局局長或會根據《簡樸房條例》第 37 條要求簡樸房營運人在指明時間內提交指明專業人士的核證報告，證明儘管有相關狀況變更，該簡樸房仍然符合居住環境最低標準）。

Change(s) in the condition of a Basic Housing Unit or the flat in which the Basic Housing Unit is located (please select all applicable items. Depending on the nature and extent of the change(s) in condition, under section 37 of the Basic Housing Units Ordinance, the Secretary for Housing may require the operator of the Basic Housing Unit to submit, within a specified time, a report in which a specified professional certifies that the Basic Housing Unit still meets the minimum standards of living conditions despite the change(s)).

涉及的簡樸房房號（如適用）

Room no. of Basic Housing Unit(s) involved (if applicable)

A

(填表須知 6 Guidance Note 6)

(a) 可能需要提交指明專業人士的核證報告的變更（須提交顯示變更的圖則及相片記錄）
Changes that may require the submission of a certification report by a specified professional (*layout plan and photo record indicating the change(s) must be provided*)

簡樸房內部樓面面積變更（不涉及相關樓宇單位內的簡樸房總數）Change in internal floor area of basic housing unit (not involving change in number of basic housing unit in the flat)

更換／改動間隔牆 Replacement / alteration of partition walls

共用走廊闊度變更 Change in the width of the corridor of shared use

加厚樓板 Thickening of floor slab

可開啟的窗戶的面積／位置變更 Change in the area/location of openable window(s)

供水點及洗滌盆的位置變更 Change in the location of water supply point and sink

廁所／廚房的位置／範圍變更 Change in the location / of extent of toilet / kitchen

請填上相關簡樸房的房號。
Please fill in the room no. of the concerned basic-housing units.

(b) 一般無需提交指明專業人士的核證報告的變更

Changes generally not requiring submission of a certification report by a specified professional

樓底淨高度變更（不涉及加厚樓板）Change of clear height (not involving thickening of floor slab)
(須提交顯示變更後的樓底淨高度的相片記錄 *Photo record showing the clear height after the change must be provided*)

更換／改動防火／防煙門 Replacement / alteration of fire-rated / smoke-seal door(s)

(須提交防火門／防煙門的相片記錄及測試／評估報告 *Photo record and copy of test/assessment report of the fire-rated / smoke-seal door(s) must be provided*)

更換滅火筒或改動其位置 Replacement or relocation of fire extinguisher(s)

(須提交滅火筒的相片記錄及消防裝置及設備證書 (FS251) 副本 *Photo record of the fire extinguisher(s) and copy of Certificate of Fire Service Installation and Equipment (FS 251) must be provided*)

更換獨立火警偵測器或改動其位置 Replacement or relocation of independent fire detector(s)

(須提交獨立火警偵測器的相片記錄及消防裝置及設備證書 (FS251) 副本 *Photo record of the independent fire detector(s) and copy of Certificate of Fire Service Installation and Equipment (FS 251) must be provided*)

更換機械通風設施 Replacement of mechanical means of ventilation

(須提交機械通風設施的相片記錄及產品目錄 *Photo record and copy of product catalogue of the mechanical means of ventilation must be provided*)

獨立水錶或電錶的位置變更 Change in the location of separate water meter or individual electricity meter

(須提交獨立水錶或電錶的相片記錄 *Photo record of the separate water meter or individual electricity meter must be provided*)

(c) 其他變更（請註明詳情及提交顯示變更的相片）

Other change(s) (please provide details and photos indicating the change(s))

請標示相關變更種類。
Please indicate the nature of the changes.

丙部 作出通知的人士的聲明

Part C – Declaration of Person Making the Notification

(1) 本人／我們在以下日期知悉乙部所述的變更，現就有關變更作出通知。

I / We become aware of the change(s) in Part B on the following day and hereby give notice of the change(s):

日期
Date

16.3.2025

(2) 本人／我們明白並同意，本人提供的個人資料可作個人資料收集聲明所述用途。

I / We understand and agree that the personal data provided by me/us may be used for the purposes stated in the Personal Data Collection Statement.

(3) 本人／我們謹此聲明，在本表格內填報的一切資料、所作的陳述及附上的文件全屬真實無訛，完整無漏。

I / We declare that all particulars, statements and documents submitted in or in connection with this form are true, correct and complete.

簽署／公司蓋印

Signature / Company's Chop

翁祐仁

任何人如作出失實聲明，可能會被檢控^{##}

Any person making a false declaration may be subject to prosecution.^{##}

日期（日／月／年） : 25.3.2026

Date (Day/Month/Year)

簽署前，請細閱各聲明事項。
Please read the declaration carefully before signing.

附加頁 Additional 張 Page

-完-
-End-

如有附加頁，
請填上該部分的總頁數。
If additional pages are attached, please complete the total pages in this part.

表格 BHU-02 甲部及內部 作出通知的人士的身份及聲明的附加頁

Additional Page for Parts A and C of Form BHU-02 - Capacity and Declaration of Person Making the Notification

附加頁
Additional Page No.

本人／我們是上述簡樸房的：

In respect of the BHUs above, I am / we are the:

所處樓宇單位的現有擁有人 existing owner of the flat the BHUs is/are located 現有營運人 existing operator
 所處樓宇單位的新擁有人 new owner of the flat the BHUs is/are located 新營運人 new operator

姓名／公司名稱 Name / Company Name

中文 In Chinese _____

英文 In English

(姓氏先行 Surname first) _____

身份證明

Proof of Identity

 香港身份證號碼

HKID No. _____

 護照號碼

Passport No. _____

 商業登記號碼

Business Registration No. _____

(1) 本人／我們在以下日期知悉乙部所述的變更，現就有關變更作出通知。

I / We become aware of the change(s) in Part B on the following day and hereby give notice of the change(s):

日期

Date _____

(2) 本人／我們明白並同意，本人提供的個人資料可作個人資料收集聲明所述用途。

I / We understand and agree that the personal data provided by me/us may be used for the purposes as stated in the Personal Data Collection Statement.

(3) 本人／我們謹此聲明，在本表格內填報的一切資料、所作的陳述及附上的文件全屬真實無訛，完整無漏。

I / We declare that all particulars, statements and documents submitted in or in connection with this form are true, correct and complete.

申請人簽署／公司蓋印

Signature of Applicant / Company's Chop _____

☞ 任何人如作出失實聲明，可能會被檢控##

Any person making a false declaration may be subject to prosecution.##

日期 (日／月／年) : _____

Date (Day/Month/Year)

(1) 加入新擁有人
Addition of New Owner(s)

加入新營運人
Addition of New Operator(s)

生效日期 _____
Effective Date _____

簡樸房房號 BHU Room No. (填表須知 7 Guidance Note 7)

姓名／公司名稱 Name / Company Name

中文 In Chinese

英文 In English
(姓氏先行 Surname first)

身份證明 Proof of Identity

香港身份證號碼

HKID No.

護照號碼

Passport No.

商業登記號碼

Business Registration No.

通訊地址 Correspondence Address

室／單位 Flat/Unit: 樓層 Floor: 座 Block:

大廈名稱 Name of Building: 屋苑名稱 Name of Estate:

街道門牌: 街道名稱: 地區: District:

Street No.: Name of Street:

香港 Hong Kong 九龍 Kowloon 新界 New Territories

香港流動電話號碼 (用作接收短訊) :

Hong Kong Mobile Tel. No (for receiving SMS):

聯絡電話 Contact Tel. No:

電郵地址 E-mail:

(2) 移除現有擁有人
Removal of Existing Owner(s)

移除現有營運人
Removal of Existing Operator(s)

生效日期 _____
Effective Date _____

簡樸房房號 BHU Room No. (填表須知 7 Guidance Note 7)

姓名／公司名稱 Name / Company Name

中文 In Chinese

英文 In English
(姓氏先行 Surname first)

身份證明 Proof of Identity

香港身份證號碼

HKID No.

護照號碼

Passport No.

商業登記號碼

Business Registration No.

(3) 更新現有擁有的通訊資料
Update Contact Details of Existing Owner(s)

更新現有營運人的通訊資料
Update Contact Details of Existing Operator(s)

生效日期 _____
Effective Date _____

簡樸房房號 BHU Room No. (填表須知 7 Guidance Note 7)

姓名／公司名稱 Name / Company Name

中文 In Chinese

英文 In English
(姓氏先行 Surname first)

新通訊地址 New Correspondence Address

室／單位 Flat/Unit:

樓層 Floor:

座 Block:

大廈名稱 Name of Building:

屋苑名稱 Name of Estate:

街道門牌: Street No.:

街道名稱: Name of Street:

地區: District:

香港 Hong Kong 九龍 Kowloon 新界 New Territories

新香港流動電話號碼（用作接收短訊）:

New Hong Kong Mobile Tel. No (for receiving SMS):

新聯絡電話 New Contact Tel. No:

新電郵地址 New E-mail:

(4) 簡樸房或其所處的樓宇單位的狀況變更（請選取所有適用項目。視乎狀況變更的性質和程度，房屋局局長或會根據《簡樸房條例》第 37 條要求簡樸房營運人在指明時間內提交指明專業人士的核證報告，證明儘管有相關狀況變更，該簡樸房仍然符合居住環境最低標準）。

Change(s) in the condition of a Basic Housing Unit or the flat in which the Basic Housing Unit is located (please select all applicable items. Depending on the nature and extent of the change(s) in condition, under section 37 of the Basic Housing Units Ordinance, the Secretary for Housing may require the operator of the Basic Housing Unit to submit, within a specified time, a report in which a specified professional certifies that the Basic Housing Unit still meets the minimum standards of living conditions despite the change(s)).

涉及的簡樸房房號（如適用）

Room no. of Basic Housing Unit(s) involved (if applicable)

(填表須知 6 Guidance Note 6)

(a) 可能需要提交指明專業人士的核證報告的變更（須提交顯示變更的圖則及相片記錄）
 Changes that may require the submission of a certification report by a specified professional (*layout plan and photo record indicating the change(s) must be provided*)

簡樸房內部樓面面積變更(不涉及相關樓宇單位內的簡樸房總數) Change in internal floor area of basic housing unit (not involving change in number of basic housing unit in the flat)

更換／改動間隔牆 Replacement / alteration of partition walls

共用走廊闊度變更 Change in the width of the corridor of shared use

加厚樓板 Thickening of floor slab

可開啟的窗戶的面積／位置變更 Change in the area/location of openable window(s)

供水點及洗滌盆的位置變更 Change in the location of water supply point and sink

廁所／廚房的位置／範圍變更 Change in the location / of extent of toilet / kitchen

(b) 一般無需提交指明專業人士的核證報告的變更
 Changes generally not requiring submission of a certification report by a specified professional

樓底淨高度變更(不涉及加厚樓板) Change of clear height (not involving thickening of floor slab)
 (須提交顯示變更後的樓底淨高度的相片記錄 *Photo record showing the clear height after the change must be provided*)

更換／改動防火／防煙門 Replacement / alteration of fire-rated / smoke-seal door(s)
 (須提交防火門／防煙門的相片記錄及測試／評估報告 *Photo record and copy of test/assessment report of the fire-rated / smoke-seal door(s) must be provided*)

更換滅火筒或改動其位置 Replacement or relocation of fire extinguisher(s)
 (須提交滅火筒的相片記錄及消防裝置及設備證書 (FS251) 副本 *Photo record of the fire extinguisher(s) and copy of Certificate of Fire Service Installation and Equipment (FS 251) must be provided*)

更換獨立火警偵測器或改動其位置 Replacement or relocation of independent fire detector(s)
 (須提交獨立火警偵測器的相片記錄及消防裝置及設備證書 (FS251) 副本 *Photo record of the independent fire detector(s) and copy of Certificate of Fire Service Installation and Equipment (FS 251) must be provided*)

更換機械通風設施 Replacement of mechanical means of ventilation
 (須提交機械通風設施的相片記錄及產品目錄 *Photo record and copy of product catalogue of the mechanical means of ventilation must be provided*)

獨立水錶或電錶的位置變更 Change in the location of separate water meter or individual electricity meter
 (須提交獨立水錶或電錶的相片記錄 *Photo record of the separate water meter or individual electricity meter must be provided*)

(c) 其他變更（請註明詳情及提交顯示變更的相片）
 Other change(s) (please provide details and photos indicating the change(s))

樓宇單位擁有人的書面同意

致：房屋局

*本人／本公司為下述樓宇單位的*擁有人／其中一名共同擁有人，現同意陳大文
(*香港身分證／護照／商業登記號碼：A123XXX(X))根據《簡樸房條例》(第
658 章)就下述*樓宇單位／樓宇單位內的分間單位，提出*寬限期登記／簡樸房
認證／簡樸房認證續期申請。

樓宇單位地址：香港東區 222 號大東樓 3 樓 8 室

*簽署／公司蓋章：已簽署

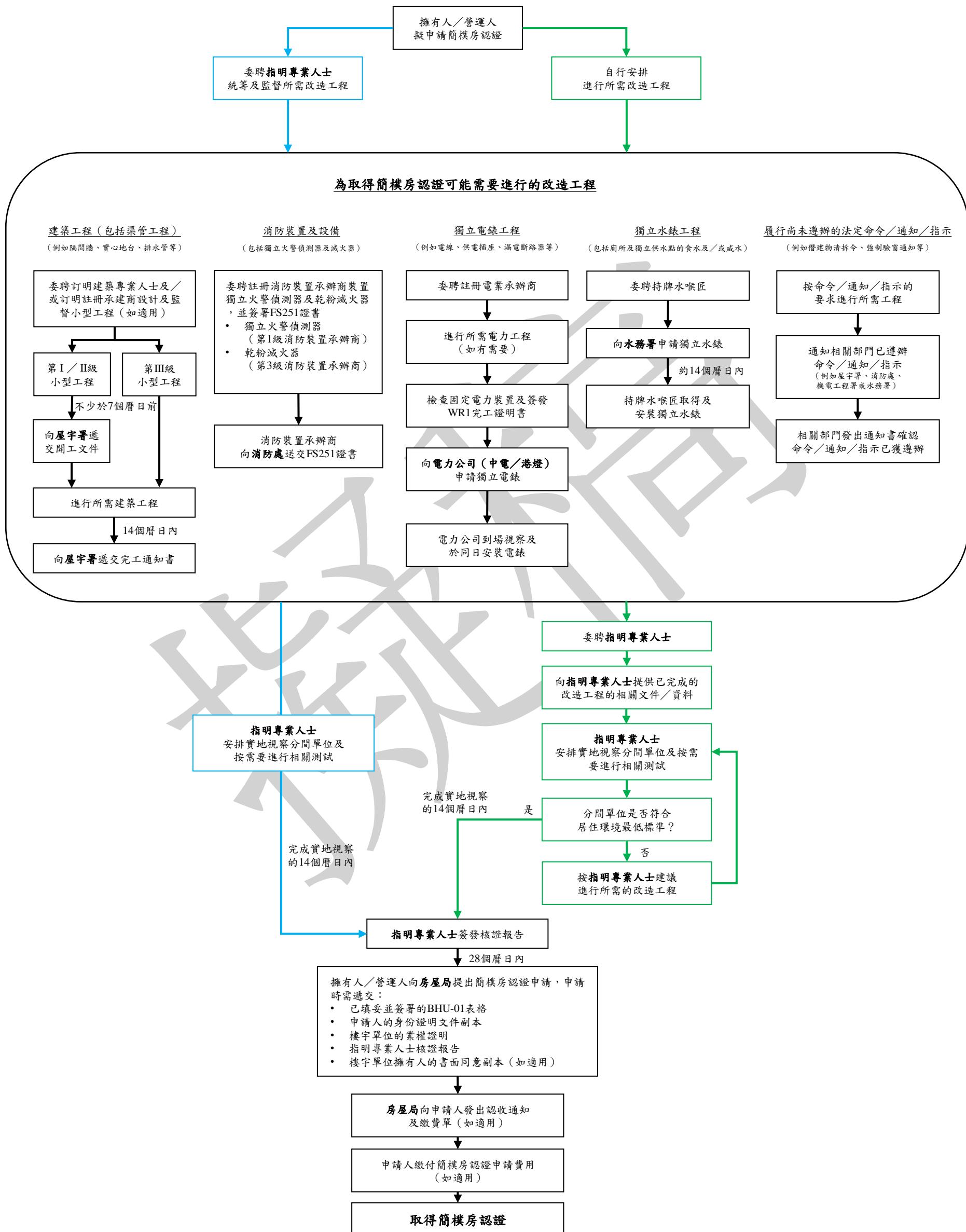
*姓名／公司名稱：陳小妹

*香港身分證／護照／商業登記號碼：A234XXX(X)

日期：25-2-2026

* 請刪去不適用者

簡樸房認證申請流程表



簡樸房或主樓宇單位的狀況變更

如簡樸房或其主樓宇單位的狀況有所變更，相關擁有人／營運人需按下表就不同的變更向房屋局提交所需文件／資料。視乎狀況變更的性質和程度，房屋局或會要求簡樸房的營運人在指明時間內提交指明專業人士的核證報告，證明儘管有相關狀況變更，該簡樸房實際上仍然符合居住環境最低標準。

類別	項目	所須跟進行動
最低內部樓面面積	內部樓面面積變更 (不涉及簡樸房數目變更)	須提交顯示變更的圖則及相片記錄，及可能需按房屋局的要求提交指明專業人士的核證報告
最低高度	樓底淨高度變更	須提交顯示變更後的樓底淨高度的相片記錄
消防安全	間隔牆更換／改動	須提交顯示變更的圖則及相片記錄，及可能需按房屋局的要求提交指明專業人士的核證報告
	分間單位的共用走廊闊度變更	須提交顯示變更的圖則及相片記錄，及可能需按房屋局的要求提交指明專業人士的核證報告
	防火門／防煙門更換／改動	須提交防火門／防煙門的相片記錄及測試報告
	滅火筒更換或位置改動	須提交滅火筒的相片記錄及消防裝置及設備證書(FS251)副本
	獨立火警偵測器更換或位置改動	須提交獨立火警偵測器的相片記錄及消防裝置及設備證書(FS251)副本
荷載	樓板加厚	須提交顯示變更的圖則及相片記錄，及可能需按房屋局的要求提交指明專業人士的核證報告
照明和通風	可開啟的窗戶的面積／位置變更	須提交顯示變更的圖則及相片記錄，及可能需按房屋局的要求提交指明專業人士的核證報告
	抽氣扇更換	須提交抽氣扇的相片記錄及產品目錄

附錄三

類別	項目	所須跟進行動
廁所 或廚房（如有）	供水點及洗滌盆的位置變更	須提交顯示變更的圖則及相片記錄，及可能需按房屋局的要求提交指明專業人士的核證報告
	廁所或廚房的位置／範圍變更	須提交顯示變更的圖則及相片記錄，及可能需按房屋局的要求提交指明專業人士的核證報告
獨立水錶及電錶	獨立水錶或電錶的位置變更	須提交獨立水錶或電錶的相片記錄